

**ANSØGNING OM OPTAGELSE PÅ FAGPAKKER OG ENKELTFAG UNDER  
MASTER I IT, ORGANISATION**

i medfør af bekendtgørelse nr. 1187 af 7. december 2009 om masteruddannelser ved universiteterne og  
bekendtgørelse nr. 1188 af 7. december 2009 om deltidsuddannelser ved universiteterne

SKRIV TYDELIGT (Blokbogstaver)

<b>PERSONOPLYSNINGER</b>		CPR-nummer: _____
Fornavn(e): _____	Efternavn: _____	
Gade/vej og nr.: _____		
Postnr.: _____	By: _____	Land: _____
Telefonnr. i dagtimerne: _____		Sæt kryds, hvis tlf.nr. er hemmeligt <input type="checkbox"/>
Erhverv/stilling: _____		
E-mail: _____ <i>E-mail registreres ikke permanent. Kun til brug ved optagelsen</i>		
Statsborgerskab: <input type="checkbox"/> Dansk <input type="checkbox"/> Andet	Landekode: _____	Land: _____
<input type="checkbox"/> Statsborger i et land uden for EU og EØS med permanent opholdstilladelse eller opholdstilladelse med mulighed for varigt ophold i Danmark (dokumentation samt kopi af pas vedlægges).		

<b>ADGANGSGRUNDLAG</b>	
<input type="checkbox"/> Afsluttet bacheloruddannelse	Hvilken: _____ År: _____
<input type="checkbox"/> Anden afsluttet lang eller mellemlang videregående uddannelse	Hvilken: _____ År: _____
<input type="checkbox"/> Afsluttet diplomuddannelse	Hvilken: _____ År: _____
<input type="checkbox"/> Anden afsluttet uddannelse	Hvilken: _____ År: _____
<input type="checkbox"/> Relevant erhvervs erfaring af mindst 2 års omfang (fuldtid)	

<b>Mål med dit itev-forløb</b>	<b>Sæt kryds</b>
Hvad er dit nuværende mål med dit itev-forløb?	<input type="checkbox"/> Et enkeltfag
	<input type="checkbox"/> Flere enkeltfag
Ikke bindende - kun til orientering for uddannelsen	<input type="checkbox"/> En enkelt fagpakke
	<input type="checkbox"/> Flere fagpakker
	<input type="checkbox"/> En hel masteruddannelse i it

<b>Start august 2011 - ansøgningsfrist 1. juni 2011</b>	<b>Start januar 2012 - ansøgningsfrist 1. december 2011</b>
<input type="checkbox"/> 2011561 Fagpakken Vidensdeling, it og organisation	<input type="checkbox"/> 2012560 Fagpakken Digital kommunikation
<input type="checkbox"/> 2011564 Fagpakken Implementering af it i sundhedsvæsenet	<input type="checkbox"/> 2012561 Fagpakken Arbejdspraksis og IT

**Erhvervs erfaring.** 2 års relevant erhvervs erfaring, dokumentation for varighed og indhold skal vedlægges (fx ansættelsesbrev, lønsedler el.lign.)

Ansættelsessted:	Arbejdsområde/opgaver:	Fra (dato/år):	Til (dato/år):	t/uge:

**Andre kvalifikationer.** Redegørelse for andre kvalifikationer, anden uddannelse o.l. (Dokumentation vedlægges i kopi mærket med dit CPR-nummer).

**Redegørelse.** Her har du mulighed for evt. at redegøre for din interesse for fagpakken/enkeltfaget.

- OBS!** Følgende dokumentation skal vedlægges ansøgning (jf. adgangskravene for den pågældende uddannelse):
- kopi af eksamens-/kursusbeviser, medmindre du inden for de sidste 5 år har været indskrevet ved Aarhus Universitet, åben uddannelse/deltidsuddannelse, og der ikke foreligger ny dokumentation.
  - dokumentation for erhvervs erfaring.

**Ansøgninger uden denne dokumentation tages ikke i betragtning.**

Jeg tilkendegiver herved, at universitetet må indhente bilag for min adgangsgivende uddannelse og dokumentation for erhvervs erfaring, samt dokumentation for beståede fagpakker og enkeltfag ved andre institutioner under it-vest-samarbejdet til brug ved vurderingen af optagelse på Master i it ved Aarhus Universitet.

Jeg tilkendegiver herved, at universitetet må behandle min ansøgning som en ansøgning om dispensation fra adgangskravene til de ansøgte moduler, enkeltfag o.l. såfremt universitetet vurderer, at jeg ikke opfylder adgangskravene.

Jeg bekræfter hermed rigtigheden af de angivne oplysninger.

\_\_\_\_\_

Dag/md/år

\_\_\_\_\_

CPR-nummer

\_\_\_\_\_

Underskrift



Ansøgningsskema vedlagt dokumentation sendes til:  
Efter- og Videreuddannelse  
Aarhus Universitet  
Fredrik Nielsens Vej 5  
8000 Aarhus C

© Aarhus Universitet, oktober 2011

Behandling af personoplysninger til brug for studieadministration sker efter Aarhus Universitets regler:  
[www.au.dk/da/08-04.htm](http://www.au.dk/da/08-04.htm)



## Betalingsoplysninger

Navn: \_\_\_\_\_ CPR-nr.: \_\_\_\_\_

 Jeg betaler selv deltagerbetalingen Arbejdsgiver betaler deltagerbetalingen for de forløb der er angivet på ansøgningskema.

OBS! Hvis du bliver optaget på en uddannelse der løber over mere end et semester/kvarter, sender vi automatisk en faktura til din arbejdsgiver for de kommende perioder. Du skal give os besked, hvis arbejdsgiver **ikke** længere skal modtage faktura.

### UDFYLDES HVIS ARBEJDSGIVER SKAL BETALE

CVR-nr.	
Arbejdsgiver	
Evt. afdeling	
Adresse	
Postnr	
By	
Telefonnummer	

Der skal angives et **CVR**-nummer, da vi ikke kan oprette en faktura uden dette. Alle registrerede virksomheder i Danmark har et CVR-nummer.

Hvis en offentlig institution eller myndighed skal betale, skal det ske med e-faktura. I så fald skal vi også have oplyst et EAN-nummer.

<b>EAN-nummer på 13 cifre</b> - ved elektronisk fakturering													
Evt. ordrenummer													
Evt. personreference													
Evt. kontostreng													
Tlf. ved spørgsmål til betaling													

Har du spørgsmål til ovenstående, er du velkommen til at kontakte os på tlf. 8942 6761 mandag til fredag kl. 10-14 og onsdag kl. 12-16 eller e-post: [evu@au.dk](mailto:evu@au.dk)

*Send ansøgning og denne blanket til:*

**Efter- og Videreuddannelse**  
**Aarhus Universitet**  
**Fredrik Nielsens Vej 5**  
**8000 Aarhus C**

September 2011