

Referat styregruppemøde



Organisation: Aarhus Universitet **Dato:** 10-06-2009
Programspor: Programsekretariat **Status:** Udkast
Dokument: Referat styregruppemøde **Init:** SKL

Projekt Den administrative forandringsproces
Emne Styregruppemøde
Dato og sted Aarhus Universitet, Bestyrelsens mødesal, bygning 1430.
Tidspunkt Onsdag den 10. juni 2009 kl. 10.00 til 12.00
Møde nr. 12.
Referent Søren Klit Lindegaard
Deltagere Styregruppen,
Sporleder Eva Teilmann og Steffen Skovfoged
Desuden Søren Weeke (Rambøll), Søren Klit Lindegaard,
Flemming Larsen
Afbud Bodil Due
Kopi Mødedeltagere
Næste møde 2. september 2009 kl. 10.00 til 12.00

Referat fra styregruppemøde 12

1. Godkendelse af referat og dagsorden

Beslutning: Referatet blev godkendt

2. Programledelse

2.1. Godkendelse af indstillinger vedrørende studiesporet (Bilag 12.02.01, 12.02.02, 12.02.03, 12.02.04, 12.02.05, 12.02.06, 12.02.07)

Sporleder Eva Teilmann indledte med at opridse rammerne for arbejdet i PADS og STADS-projekterne:

- AU er tilsluttet det nationale STADS-projekt
- Projekterne PADS og STADS er to meget sammenhængende projekter. PADS handler om organiseringen af studieadministrationen på universitetet og skal afklare arbejds- og ansvarsfordelingen for de studieadministrative opgaver. Den organisering, der besluttes i forbindelse med PADS, skal afspejle sig og understøttes af STADS. PADS-beslutningerne er derfor meget vigtige for det videre arbejde i STADS-projektet.
- STADS er et fælles it-udviklingsprojekt mellem danske universiteter. Det har en fælles kerne, som hvert tilsluttet universitet udvikler sin egen lokale version ud fra. Det giver et stort spillerum for, at AU kan lave systemet, så det understøtter organiseringen af studieadministrationen. AU behøver ikke at tilrette sin organisering efter et allerede færdigudviklet IT-system
- AU planlægger stadig efter at overgå fuldt til STADS den 15/10 2011

Bag indstillingerne fra sporet ligger et meget omfattende udrednings- og udviklingsarbejde, som studieadministrative medarbejdere fra alle dele af universitetet har været involveret i. Det er mundet ud i en rapport med en lang række indstillinger, hvor nogle kan gennemføres via driftsorganisationen, mens andre kræver drøftelse og beslutning med

Referat styregruppemøde



| | | | |
|----------------------|-------------------------|----------------|------------|
| Organisation: | Aarhus Universitet | Dato: | 10-06-2009 |
| Programspor: | Programsekretariat | Status: | Udkast |
| Dokument: | Referat styregruppemøde | Init: | SKL |

inddragelse af rektorat og universitetsledelse. På nuværende tidspunkt fremlægges seks overordnede principper og fire konkrete tiltag. Senere vil der blive fremlagt andre indstillinger, blandt andet i takt med udviklingen i de andre spor.

Derefter var der en drøftelse af dels de seks overordnede principper og dels de fire konkrete tiltag.

Vedr. de overordnede principper:

Overordnet set var der stor ros til arbejdet i studiesporet og der var fuld tilslutning de overordnede principper for den fremtidige organisering af studieadministrationen.

Følgende problemstillinger blev rejst:

- Kritisk masse på de "mindre" hovedområder: Som på andre administrative områder vil løsningen være driftsaftaler med andre hovedområder eller fællesadministrationen.
- Følger der resurser med de driftsopgaver, der flyttes ud på hovedområdeniveau: Driftsopgaverne flyttes først i det øjeblik der er en IT-understøttelse heraf. Det vil indebære en meget høj grad af digitalisering, således at den enkelte studerende selv via en selvbetjening kan sammensætte sit studium og dermed så at sige løfte en stor del af driften
- Der blev efterlyst en model for implementering af nye opgaver på hovedområderne
- Det skal tydeliggøres med konkrete eksempler, hvilke opgaver fællesadministrationen skal løse, hvilke hovedområderne skal løse og hvad der lægges ud til de studerende. Desuden blev der efterlyst en tidsplan.

Beslutning: Styregruppen var meget tilfreds med sporets arbejde og tilsluttede sig de overordnede principper. Styregruppen bad om en uddybning af følgende punkter:

- En oversigt over hvilke opgaver der flyttes mellem fællesområdet og hovedområderne i forbindelse med indstillingen, herunder en tidsplan
- Et overslag over økonomiske/budgetmæssige implikationer (for den fælles studieadministration og for hovedområderne)
- Yderligere fokus på konsekvenserne for hovedområderne (en beskrivelse af "best practise" og roller i studieadministrationen og en model for implementering af indstillingerne). Herunder en beskrivelse af, hvilken organisation, der skal være på plads på hovedområderne for at STADS-tidsplanen kan holde
- En beskrivelse af, hvordan studieadministrationen bliver bedre som følge af indstillingerne ("hvad får vi for pengene?")

Vedr. indstillinger om konkrete tiltag var der følgende kommentarer:

Der var generelt opbakning til indstillingerne i styregruppen med de neden for angivne kommentarer.

Oprettelse af uddannelsesjuridisk enhed:

- Eva Teilmann understregede, at der ikke lægges op til flytning af medarbejdere, men en mere systematisk videnopbygning og videndelingdeling.

Referat styregruppemøde



Organisation: Aarhus Universitet **Dato:** 10-06-2009
Programspor: Programsekretariat **Status:** Udkast
Dokument: Referat styregruppemøde **Init:** SKL

- Der var enighed om, at der skal være en fælles fortolkning af regler på tværs af universitetet, blandt andet for at sikre, at studerende stilles ens. Dog skal der være fleksibilitet og mulighed for at give dispensationer i konkrete sager på hovedområdeniveau. Formuleringen i indledningen revideres i lyset heraf

Oprettelse af fælles SU-kontor

- Efter fusionen er der ujævne grænseflader på SU-området. Der lægges nu op til én fælles flade, som indebærer ændringer for alle hovedområder. Princippet er, at vejledning i SU-regler foregår på hovedområdeniveau (integreret med den alm. studievejledning) og at konkret sagsbehandling, aktivitetskontrol, klipadministration og modtagelse af ansøgninger samt vejledning i konkrete sager sker i den fælles SU-administration.
- Det tilstræbes, at alle studerende på AU skal have adgang til det samme serviceniveau, uanset geografisk placering
- Formuleringen i indledningen revideres i lyset heraf

Kompetenceudvikling af studieadministrative medarbejdere

- Det blev foreslået udvide tilbuddet til også at gælde studieledere og studievejledere.
- Der skal være en forpligtelse til at deltage i uddannelserne mhp. at udbrede de fælles regler og arbejdsgange
- Det skal præciseres, at kompetenceudviklingen sker inden for de rammer, som den nye HR-afdeling opstiller

Fælles optagelse til kandidatuddannelser

- Ingen kommentarer

Den videre proces for indstillingerne er, at de sammen med dette referat drøftes af administrationscheferne, i vicedirektørkredsen og i studieudvalget. Herefter udarbejdes den endelige indstilling til rektorat og universitetsledelse.

2.2. Godkendelse af revideret sporbeskrivelse vedr. HR-sporet (12.02.08)

Beslutning: Den reviderede sporbeskrivelse blev godkendt

3. Månedstatus

3.1. (Bilag 12.03.01) IT-sporet

Beslutning: Månedstatus blev taget til efterretning

3.2. (Bilag 12.03.02) Økonomisporet

Beslutning: Månedstatus blev taget til efterretning

3.3. (Bilag 12.03.03) HR-sporet

Beslutning: Månedstatus blev taget til efterretning

3.4. (Bilag 12.03.04) Bygningssporet

Jørgen Jørgensen beklagede den manglende kommunikation mellem ledelsen og bygningssporet vedr. deadline for budget 2010 og de fremtidige principper for dannelse af budgetter på bygningsområdet. Situationen hænger sammen med, at det var blevet

Referat styregruppemøde



Organisation: Aarhus Universitet
Programspor: Programsekretariat
Dokument: Referat styregruppemøde

Dato: 10-06-2009
Status: Udkast
Init: SKL

besluttet at starte budgetprocessen for 2010 tidligere i år end i de foregående år. På bygningsområdet vil 2010 være et interim-år. Princippet fra bygningssporet vil blive indarbejdet i 2011-budgettet og, i den grad det er muligt, i 2010-budgettet.

Bygningssporet blev derfor opfordret til at fortsætte med det hurtige tempo.

Beslutning: Månedstatus blev taget til efterretning

3.5. (Bilag 12.03.05) Ledelsesinformationsprojektet

Der var stor ros til det arbejde, der foregår i projektet. Styregruppen noterede sig, at det er meget ambitiøst anlagt. Projektet vil blive taget op til nærmere drøftelse på det næste møde i styregruppen.

Beslutning: Månedstatus blev taget til efterretning

4. Styring af spor

Inger sager til behandling

5. Nøglerisici

Ingen sager til behandling

6. Eskalerede sager

Ingen sager er eskalerede

7. Øvrige sager (Til orientering)

7.1 Milepæle i forandringsprocessen (Bilag 12.07.01)

Milepælene blev taget til efterretning

7.2. Tidsplan i forandringsprocessen (Bilag 12.07.02)

Tidsplanen blev taget til efterretning. Tidsplanen bliver rettet til og bliver udsendt til styregruppen, administrationschefer mv. Ved en fejl står angivet et styregruppemøde den 24. juni.

8. Eventuelt

Ny dato for næste møde: 2. september kl. 10-12