

Årsrapport 2024



AARHUS UNIVERSITET



Indhold

1. Påtegning

1.1	Ledespåtegning	4
1.2	Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5

2. Beretning

2.1.	Institutionsoplysninger	9
2.2	Præsentation af institutionen	10
2.3	Ledelsesberetning	14
2.4	Afreportering på den strategiske rammekontrakt	27
2.5	Forventninger til det kommende år	30

3. Regnskab

3.1	Anvendt regnskabspraksis	32
3.2	Resultatopgørelse 1. januar – 31. december	37
3.3	Balance pr. 31. december	38
3.4	Pengestrømsopgørelse	39
3.5	Egenkapitalopgørelse	41
3.6	Noter til regnskabet	42
3.7	Særlige specifikationer	48

4. Sino-Danish Center

4.1	Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	52
4.2	Balance pr. 31. december	52



1. Påtegning

1.1 Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Aarhus Universitet.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskabsvæsen m.v., bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv., de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, bekendtgørelse af lov om universiteter (universitetsloven) LBK nr. 391 af 10/04/2024, bekendtgørelse om tilskud, regnskab og revision m.v. ved universiteterne (tilskuds- og revisionsbekendtgørelsen) (BEK nr. 764 af 19/06/2024) samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

I henhold til § 39, stk. 4, nr. 1-3 i bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen BEK nr. 116 af 19/02/2018 (regnskabsbekendtgørelsen) tilkendes det:

- at årsrapporten er rigtig, dvs., at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at måloppstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Aarhus, den 10. april 2025

Brian Bech Nielsen
Rektor

Kristian Thorn
Universitetsdirektør

Berit Eika
Prorektor

BESTYRELSE

Birgitte Nauntofte
Formand

Frank Jensen,
stedfortræder

Astrid Söderbergh Widding

Lars Rohde

Jonas Dahl

Trine Holm Thomsen

Tore Rye Andersen

Uffe Pilegård Larsen

Peter Balling

Anastasia Christensen

Jens Vase

1.2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Aarhus Universitet

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Aarhus Universitet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der fremgår på side 32-49 og omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 764 af 19/06/2024 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne, samt de retningslinjer og instrukser om årsregnskab, der er givet af Uddannelses- og Forskningsministeriet, og herunder Uddannelses- og Forskningsstyrelsen, herefter samlet benævnt statens regnskabsregler.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 764 af 19/06/2024 om tilskud og revision mv. ved universiteterne og aftale om interne revisioner ved universiteterne indgået mellem Uddannelses- og Forskningsministeren og Rigsrevisor i henhold til Rigsrevisorlovens §9. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Aarhus Universitet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Aarhus Universitets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Aarhus Universitet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 764 af 19/06/2024 om tilskud og revision mv. ved universiteterne, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 764 af 19/06/2024 om tilskud og revision mv. ved universiteterne, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Aarhus Universitets interne kontrol..
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Aarhus Universitets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Aarhus Universitet ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af Aarhus Universitet og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, d. 10. april 2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Jacob Nørmark
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne30176

Lars Jørgen Madsen
Registreret revisor
MNE-nr. mne18495



2. Beretning

2.1. Institutionsoplysninger

Institutionen	Aarhus Universitet Nordre Ringgade 1 8000 Aarhus C Tlf. 87 15 00 00 Mail: au@au.dk CVR: 31119103 Regnskabsår: 1. januar – 31. december 2024 Hjemstedskommune: Aarhus
Bestyrelse i 2024	Birgitte Nauntofte, formand Carsten Bjerg, stedfortræder Astrid Söderbergh Widding Jonas Dahl Lars Rohde Trine Holm Thomsen Peter Balling, valgt af og blandt medarbejderne (VIP) Tore Rye Andersen, valgt af og blandt medarbejderne (VIP) Uffe Pilegård Larsen, valgt af og blandt medarbejderne (TAP) Sofie Hillgaard Pedersen, valgt af og blandt de studerende Thea Bonnemann, valgt af og blandt de studerende
Daglig ledelse i 2024	Rektor Brian Bech Nielsen Prorektor Berit Eika Universitetsdirektør Kristian Thorn Erhvervsdirektør Lone Ryg Olsen Dekan (Arts) Maja Horst Dekan (Business and Social Sciences) Thomas Pallesen Dekan (Health) Anne Mette Hvas Konst. dekan (NAT) Erik Østergaard Jensen (indtil 30. april 2024) Dekan (NAT) Birgit Schiøtt (fra 1. maj 2024) Dekan (TECH), Eskild Holm Nielsen
Bankforbindelse	Danske Bank
Revision	Rigsrevisionen Landgreven 4 1301 København K
Institutionsrevisor	Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Weidekampsgade 6 2300 København S

2.2 Præsentation af institutionen

KERNEOPGAVER

Aarhus Universitet er et forskningsintensivt universitet, der stræber efter den højeste kvalitet på alle dets kerneopgaver, og som skaber værdi gennem viden, nye erkendelser og samarbejde. Universitetet er kendetegnet ved en attraktiv og levende campus, hvor studerende, medarbejdere og samarbejdspartnere nemt kan mødes.

Universitetets kerneopgaver er forskning, forskningsbaserede uddannelser samt forskningsbaseret rådgivning af høj, international kvalitet. Gennem samarbejde med private virksomheder, offentlige institutioner og civilsamfundet samt internationale samarbejdspartnere bidrager universitetet til værdiskabelse og til løsning af store samfundsudfordringer.

Universitetets faglige profil er bred og spænder fra de klassiske universitetsdiscipliner inden for humaniora, naturvidenskab, samfundsvidenskab, sundhedsvidenskab og teologi over business- og ingeniørdisciplinerne til de pædagogiske fag samt miljø- og landbrugsvidenskabene. Det giver universitetet en helt særlig mulighed for at kombinere dybe fagligheder i skabelsen af videnskabelige gennembrud. Samtidig skaber det grundlag for at udvikle og tilbyde uddannelser, der er baseret på den nyeste forskning til gavn for det omkringliggende samfund.

LEDELSE OG ORGANISATION

Bestyrelsen er den øverste myndighed for Aarhus Universitet og har den overordnede og strategiske ledelse. Den daglige ledelse varetages af rektor inden for de rammer, som bestyrelsen har fastsat.

Den samlede universitetsledelse har det overordnede ansvar for uddannelse, forskning, forskningsbaseret rådgivning, innovation og administration, efter rektors nærmere bestemmelse. Universitetsledelsen består af rektor, prorektor, universitetsdirektør, erhvervsdirektør samt dekanerne for de fem fakulteter. Alle institutter og universitetsenheder refererer til et medlem af universitetsledelsen.

Universitetet er i løbende dialog med relevante eksterne aktører og aftagere. Hvert fakultet har etableret rådgivende organer i form af et advisory board, der rådgiver om universitetets kerneopgaver, samt lovpligtige aftagerpaneler, der drøfter uddannelsernes kvalitet og relevans for samfundet.

Internt på universitetet er der etableret kollegiale organer i form af et akademisk råd på hvert fakultet, et institutforum på hvert institut samt studienævn med valgte repræsentanter for det videnskabelige personale og de studerende. Forpersonerne for de akademiske råd udgør tilsammen en forpersonsfor-samling, der mødes årligt med bestyrelsen, og en gang pr. kvartal med rektor. Universitetets samarbejdsfora – samarbejdsudvalgene og arbejdsmiljøudvalgene – har henholdsvis udpegede og valgte medarbejderrepræsentanter. Hovedarbejdsmiljøudvalget har tillige studenterrepræsentanter.

Det strategiske ledelsesgrundlag er Aarhus Universitets Strategi 2020-2025. Universitetet har desuden indgået en strategisk rammekontrakt med Uddannelses- og forskningsministeren for 2022-2025

Bestyrelse

11 medlemmer

6 eksterne medlemmer

3 medlemmer valgt af og blandt medarbejderne

2 medlemmer valgt af og blandt de studerende

Rådgivende organer

Advisory boards

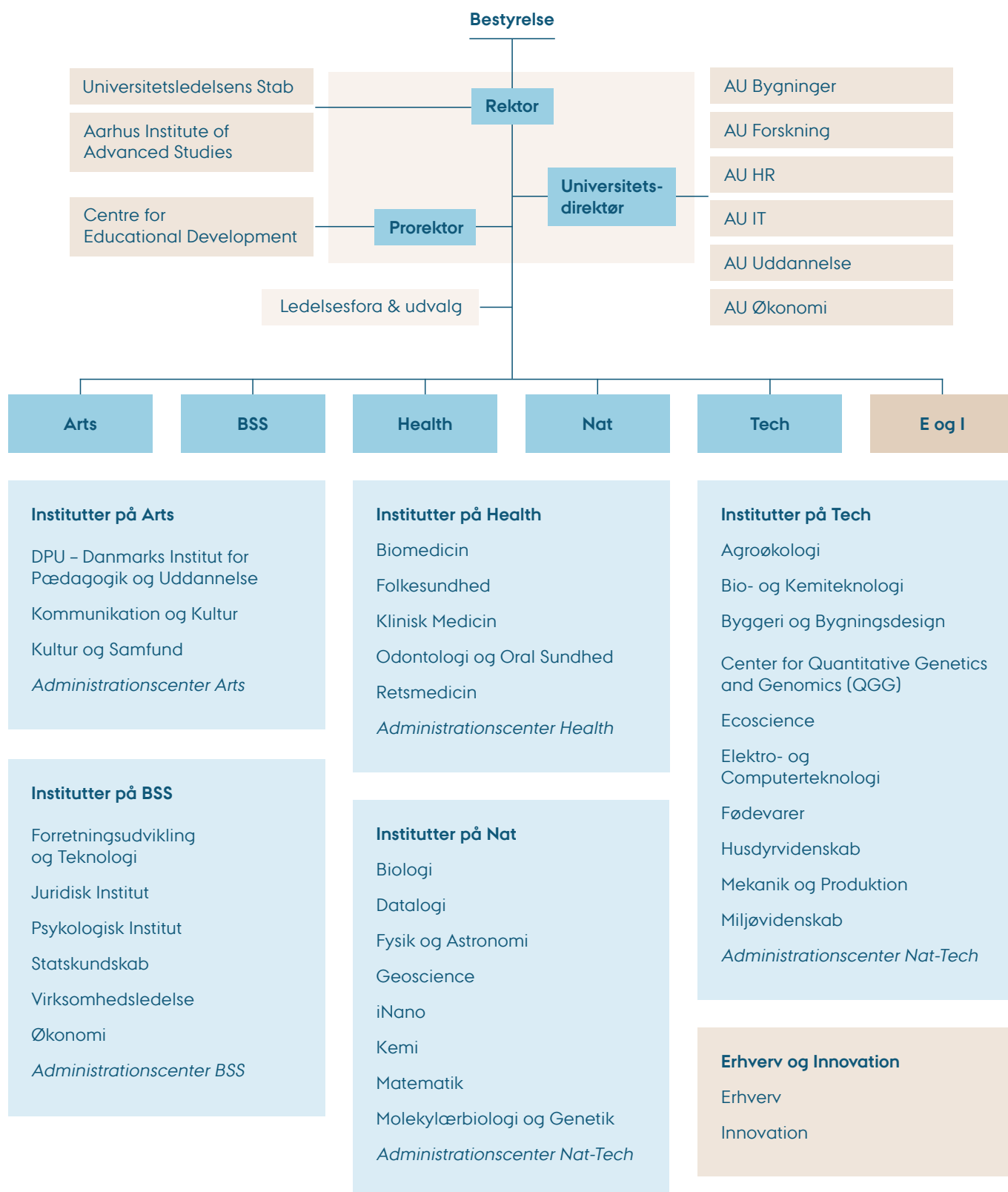
Aftagerpaneler og rådgivningspaneler

Kollegiale organer

Akademiske råd

Institutfora

Studienævn



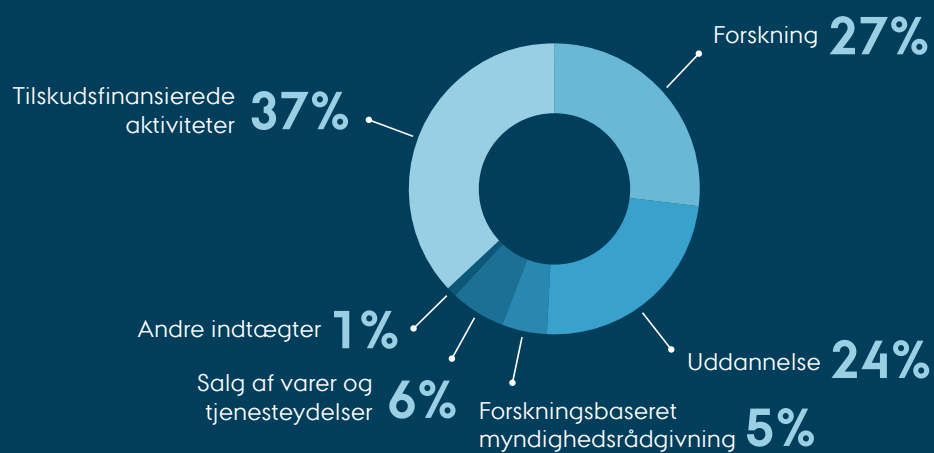
Nøgletal 2024



Indtægter

Aarhus Universitet havde indtægter på i alt

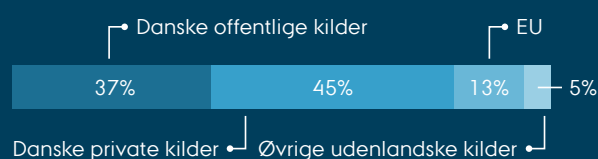
8,3 mia. kr.



Forskning

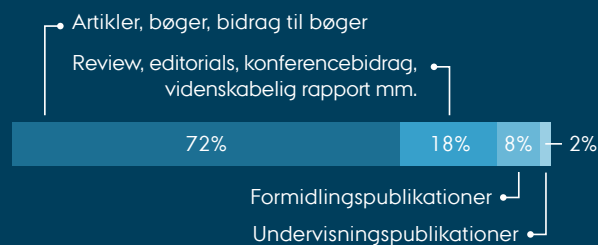
Forbruget af eksterne forskningsmidler var på i alt

3,0 mia. kr.



Forskere fra Aarhus Universitet bidrog med

11.722 publikationer



499 fik en ph.d.-grad



Uddannelse

6.791 blev optaget på en bacheloruddannelse

32.653 var indskrevet på et studie

↳ Heraf var **3.634** udenlandske studerende

5.699 dimitterede



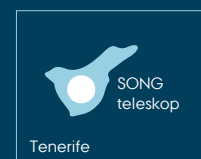
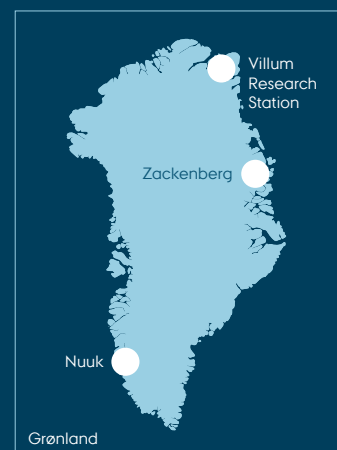
Samarbejde/ Innovation

Der blev indgået

551 forskningsaftaler med virksomheder



Lokationer og medarbejdere



12.250 medarbejdere

2.3 Ledelsesberetning

2024 var på mange måder et fremgangsrigt år for Aarhus Universitet. På forskningsområdet styrkede universitetet sin position gennem et fortsat øget forbrug af eksterne forskningsmidler og et højt hjemtag af nye bevillinger. På uddannelsesområdet voksede antallet af ansøgere til både bachelor- og kandidatuddannelser. Det vidner om, at Aarhus Universitet er et attraktivt valg for de unge, der ønsker en lang videregående uddannelse. Samtidig forblev den gennemsnitlige dimittendledighed på et stabilt lavt niveau, hvilket understreger, at de færdige dimittender besidder kvalifikationer, der er relevante og efterspurgt på arbejdsmarkedet. På innovationsområdet var der flere nye markante tiltag; bl.a. udnævnte universitetet for første gang Distinguished Senior Innovators.

I 2024 realiserede universitetet et overskud på 184 mio. kr. Det var en væsentlig opjustering af budgetforventningen om et overskud på 48 mio. kr. De samlede indtægter fraregnet finansielle poster var 352 mio. kr. højere end budgetteret, mens omkostningerne var 283 mio. kr. højere. Budgetafvigelserne på indtægtssiden og omkostningssiden skyldes især, at aktiviteten på eksternt finansierede projekter oversteg forventningerne betydeligt. Dertil leverede de finansielle poster et afkast, der var 67 mio. kr. højere end forventet.

Campusudvikling

Der blev taget en række ambitiøse skridt i Aarhus Universitets campusudvikling i 2024. Bestyrelsen vedtog en revideret masterplan, Campus 3.0, der samler universitetets aktiviteter i Aarhus omkring Universitetsparken, Universitetsbyen og Katrinebjerg. Målet er at skabe en sammenhængende campus, der på samme tid styrker faglige synergier, fremmer et levende universitetsmiljø og optimerer arealudnyttelsen. Hovedelementerne i Campus 3.0 er, at Arts samles i den sydlige del af Universitetsbyen, at Tech via to nybyggerier samles på Katrinebjerg og Gustav Wiedsvej, og at der bygges et it-hus på Katrinebjerg, som samler it-uddannelserne ved Arts og Nat. Samtidig opsiges universitetet en række bygninger.

Som et led i campusudviklingen er der indgået aftale om salg af Navitas i 2025. Der er samtidig indgået aftale om leje af bygningen til medio 2031 med mulighed for forlængelse til 2034. Salgsaftalen er betinget af godkendelse fra Folketingets Finansudvalg. Provenuet fra salget forventes at bidrage til finansieringen af den videre campusudvikling.

Sidst men ikke mindst stod Campus Viborg klar til at modtage nye studerende. Forventningen er, at det bliver et nyt centrum for uddannelse af fremtidens specialiserede arbejdskraft inden for dyr, planter, fødevarer og grøn omstilling.

Klimaambitioner

Aarhus Universitet ønsker at bidrage til emissionsreduktioner og en bæredygtig omstilling. Derfor blev arbejdet med energioptimering og implementering af smart teknologi i bygninger intensiveret i 2024 med henblik på at realisere universitetets 2025-målsætning om en 35 % CO₂-reduktion i 2025 i forhold til 2018. På Campus Viborg er der udarbejdet en plan for reduktion af CO₂-udledninger fra universitetets landbrugsaktiviteter. På forbrugsområdet er der taget tiltag til at nedbringe antallet af flyrejser, og der er implementeret en ny indkøbspolitik, hvor bæredygtighed indgår som en central parameter. Universitetet er desuden langt med implementering af øget affaldssortering.

Nye muligheder for livslang læring

Aarhus Universitet og Aarhus Universitets Forskningsfond (AUFF) etablerede medio 2024 en ny kursusvirksomhed, AU Cetera. Den er sat i verden for, med universitetets faglige kræfter i ryggen, at udbyde et bredt udvalg af kortere, fleksible kurser inden for bl.a. digitalisering, teknologi, bæredygtighed, grøn omstilling og ledelse. Med den nye satsning ønsker Aarhus Universitet sammen med AUFF at styrke adgangen til relevant, forskningsbaseret efter- og videreuddannelse for erhvervslivet og det øvrige omgivende samfund. AU Cetera er kommet godt fra start og har fået positiv opmærksomhed i omverdenen og i forskningsmiljøerne. De første kurser gennemføres i marts 2025.

Implementering af kandidatreform

På nationalt niveau fortsatte arbejdet med kandidatreformen. Kandidatudvalget, som blev nedsat i forbindelse med reformen, afleverede sin endelige rapport med forslag til implementering i november. Universitetsrektorerne og studenterrepræsentanterne i Kandidatudvalget gjorde i den forbindelse opmærksom på en række fortsatte udfordringer i reformen, hvilket førte til nye politiske drøftelser og en tillægsaftale, der blev indgået i december 2024. Tillægget har bl.a. muliggjort nye modeller for uddannelse af erhvervskandidater; særligt inden for naturvidenskab og de tekniske

videnskaber. Rammerne herfor forventes konkretiseret i forbindelse med lovgivningsarbejdet primo 2025.

Implementeringen af kandidatreformen er påbegyndt på Aarhus Universitet. I 2024 blev der etableret en samlet projektorganisering, som bl.a. skal udvikle fælles rammer på tværs af universitetet. Samtidig udmeldte fakulteterne sektordimensioneringen af deres bacheloruddannelser, som gælder fra sommeren 2025 og igangsatte omlægning af en række kandidatuddannelser, der forventes at modtage studerende fra 2028.

Den geopolitiske sikkerhedssituation

Den geopolitiske sikkerhedssituation påvirker universiteternes internationale samarbejder. Det kommer bl.a. til udtryk i de nationale "Retningslinjer for Internationalt Samarbejde", men i stigende grad også i form af retningslinjer fra EU og øvrige partnerlande. Aarhus Universitet arbejdede i 2024 målrettet med implementeringen af tiltag, der skal mindske risikoen for, at kritiske forskningsresultater utilsigtet anvendes af ikkeligesindede lande, samtidig med at et højt niveau af internationalt forskningssamarbejde kan bibeholdes og udvikles. De første af disse tiltag, der primært vedrører styrket risikovurdering i forbindelse med ansættelser og gæster på universitetet, trådte i kraft 1. november. Flere tiltag vil træde i kraft i løbet af 2025.

2.3.1 Årets faglige resultater

FORSKNING

De fem fakulteters faglige spændvidde giver Aarhus Universitet særligt gode forudsætninger for at skabe forskningsresultater med grundvidenskabelig tyngde og for at bidrage med løsninger til nogle af samtidens store udfordringer, der ofte kræver, at discipliner arbejder sammen på tværs.

Hjemtag af eksterne forskningsmidler

Evnen til at hjemtage eksterne midler til forskningsprojekter er en af flere indikatorer på forskningsmiljøers kvalitet. En foreløbig opgørelse, som er foretaget primo februar 2025, viser, at forskere fra Aarhus Universitet i 2024 sikrede et flot hjemtag på 2.708 mio. kr. Baseret på erfaringer fra tidligere år kan det forventes, at det endelige hjemtag i 2024 vil være noget højere på grund af

efterregistrering af hjemtag fra både offentlige og private fonde. Samlet har Aarhus Universitet pr. 31. december 2024 tilsagn om 8,7 mia. kr. til forskningsprojekter med ekstern finansiering. Det understøtter en forventning om øget forskningsaktivitet i de kommende år.

Det europæiske forsknings- og innovationsprogram Horizon Europe 2021-2028 er den væsentligste internationale kilde til eksterne forskningsmidler på Aarhus Universitet. Særligt det såkaldte "ERC Excellenceprogram" og "Søjle II" til forsknings- og samarbejdsprojekter har stor betydning. Bevillinger fra Excellenceprogrammet anses som særdeles prestigefyldte, fordi forskere her er i konkurrence med de dygtigste kolleger fra hele Europa. I 2024 modtog 10 forskere fra Aarhus Universitet en bevilling herfra; heriblandt professor Liv Hornekær fra Institut for Fysik og Astronomi, Nat, som modtog sin tredje bevilling fra ERC, hvilket kun få opnår.

Derudover opnåede forskere fra Aarhus Universitet et højt hjemtag fra "Søjle II", idet fem forskere blev ledende koordinatore, mens 34 blev partnere på et forsknings- og samarbejdsprojekt. Det giver et samlet hjemtag på godt 188 mio. kr. i 2024. Siden rammeprogrammets start har Aarhus Universitet hjemtaget 321 projekter med et samlet budget på knap 1,32 mia. kr. Det placerer Aarhus Universitet på 16. pladsen blandt samtlige organisationer, som har hjemtaget midler fra Horizon Europe.

I det følgende gives en række eksempler på nogle af de forskningsområder, hvor Aarhus Universitet har markeret sig i 2024.

Grønne forskningsindsatser

Klimaforandringerne er en af vor tids største udfordringer, og grøn omstilling af landbrugs- og fødevareproduktion har særlig stor betydning. Aarhus Universitet står bag det interdisciplinære forskningscenter START (Centre for Sustainable Agrifood Systems), der involverer alle danske universiteter, og som adresserer netop den udfordring. I 2024 udvidede universitetets forskningsmiljøer deres strategiske netværk og har nu samarbejdsaftaler med to vægtige europæiske forskningsinstitutioner: Wageningen University and Research og det franske Institut National de Recherche pour l'agriculture, l'alimentation et l'environnement (INRAE).

Samtidig er forberedelserne til den internationale konference "Green Mind Gathers", som afholdes i april 2025, i fuld gang. Konferencen er en optakt til det danske EU-formandskab og samler internationale forskningsinstitutioner, danske og europæiske beslutningstagere samt industri og øvrige samfundsaktører.

En række store bevillinger og priser understreger Aarhus Universitets' styrkeposition inden for klimaforskning og grøn omstilling. Professor Klaus Butterbach-Bahl, leder af forskningscentret Land-CRAFT på Institut for Agroøkologi, Tech modtog i 2024 Nobel Sustainability Award for sin forskning i landbrugets udledning af klimagasser, og professor Anja Verena Mudring, Institut for Bio- og Kemiteknologi, Tech, modtog en bevilling fra Novo Nordisk Fonden's Grand Challenge program på 60 mio. kr. til et internationalt projekt om ny reaktortechnologi. Dertil modtog tre forskere fra Nat – professor Dorthe Ravensbæk, Institut for Kemi, Søren Rysgaard, Institut for Biologi og Bjørn Panyella Pedersen, Institut for Molekylærbiologi og Genetik – hver en bevilling på 60 mio. kr. fra Danmarks Grundforskningsfond til etablering af tre grundforskningscentre, der på forskellig vis adresserer klimaudfordringerne.

Teknologi: Digitalisering, kunstig intelligens og kvanteteknologi

Digitaliseringen har ændret hverdagen fundamentalt, og i dag er digitale redskaber en helt naturlig del af hverdagen; allerede fra barndommen. Flere nye forskningsprojekter undersøger betydningen af dette, og hvordan vi som samfund kan understøtte fremtidige generationer i at bruge teknologier klogt og ansvarligt. Lektor Helle Strandgaard Jensen, Institut for Kultur og Samfund, Arts modtog i 2024 en af de prestigøse ERC Consolidatorbevillinger til forskningsprojektet "Changing childhood in the early era of www" til at undersøge, hvordan internetets fremkomst har indvirket på børn og unge. Og forskere fra både de humanistiske og de naturvidenskabelige forskningsmiljøer arbejder tæt sammen med kommuner og skoler om målrettet undervisning om digital teknologi-forståelse i folkeskolen.

Kunstig Intelligens (AI) har vist et enormt potentiale og vil få væsentlig betydning for menneskers liv og sameksistens fremover. Forskning i AI er derfor relevant inden for mange forskellige videnskabelige discipliner. På Arts modtog professor Mads Rosendahl Thomsen, Institut

for Kommunikation og Kultur, en bevilling fra Danmarks Grundforskningsfond til et grundforskningscenter, som skal undersøge, hvordan AI påvirker tekstkulturen, mens andre forskningsmiljøer arbejder med at udvikle danske sprogmodeller. Professor Peter Dalsgaard, leder af Center for Digital Creativity, Institut for Kommunikation og Kultur, Arts modtog en Eliteforsk-pris for sin forskning i menneskelig kreativitet og kunstig intelligens. Også modtageren af AU's Victor Albeck-pris, Alexandros Iosifidis fra Institut for Elektro- og Computerteknologi, Tech forsker i kunstig intelligens. Hans forskning vedrører automation inden for en bred række af anvendelsesområder.

Kvanteteknologi er stadig i sin vorden, men har potentiale til at revolutionere vores samfund; bl.a. på grund af kvante-computeres evne til at udføre komplekse beregninger langt hurtigere end traditionelle computere. I 2024 søsatte Aarhus Universitet "Quantum Campus Aarhus", som skal styrke tværfaglig forskning i kvanteteknologier, herunder kvante-computing, sensorer, materialer og kommunikation. Initiativet skal fremme samarbejde på tværs af fakulteter, uddanne specialister og adressere samfundsmæssige udfordringer med afsæt i teknologiske løsninger og kvanteteknologiens rolle i samfundet. Initiativet afholdt kick-off i maj med mere end 100 deltagere fra hele universitetet.

Professor Susanne Bødker, Computer Science, Nat modtog den prestigefyldte ACM SIGCHI Lifetime Research Award for sit banebrydende bidrag til menneske-computer interaktion og computer-understøttet samarbejde.

Sundhedsdata og fertilitet

Pioneer Centre for Statistical and computational Methods for Advanced Research to Transform Biomedicine (SMARTbiomed) åbnede i 2024. Pionercentret skal bl.a. udvikle dataplatforme og software for biomedicinsk forskning med afsæt i medicinske problemstillinger, og det er ambitionen at blive et internationalt førende lærings- og karrieremiljø inden for forskning i sundhedsdata. Pionercenteret, som er forankret på Aarhus BSS og har deltagere fra flere fakulteter, er etableret i et samarbejde med Københavns Universitet og University of Oxford. Det sker på initiativ af Uddannelses- og Forskningsministeriet og med en samlet bevilling på 250 mio. kr. fra bl.a. Danmarks Grundforskningsfond, Carlsbergfondet, Lundbeckfonden, Novo Nordisk Fonden og Villum Fonden.

Data om ufrivillig barnløshed en én af mange typer sundhedsdata som vil blive behandlet i SMARTbiomed. Netop fertilitet og barnløshed har fået stor bevågenhed de senere år, fordi fødselstallet i Danmark er faldende og har været det igennem en årrække. Flere forskningsmiljøer på Aarhus Universitet arbejder med dette problemfelt i tæt samarbejde med europæiske kolleger og danske hospitaler. Forskningen har bl.a. ført til etableringen af start up-virksomheden Notify Therapeutics, som har rejst over 55 mio. kr. fra bl.a. Innovationsfonden, BioInnovation Institute og Lundbeckfonden BioCapital. Virksomhedens grundlægger, professor Karin Lykke-Hartmann, modtog i 2024 Aarhus Universitets iværksætterpris "Else Kai Sass-prisen" for dette arbejde. Prisen blev overrakt ved Aarhus Universitets årsfest. Ved samme lejlighed professor modtog Lotte Meinert, Institut for Kultur og Samfund, Arts Rigmor og Karl Holst-Knudsen Prisen for sit mangeårige arbejde inden for sikkerheds- og sundhedsforskning.

UDDANNELSE

På uddannelsesområdet var to af de store indsatser i 2024 arbejdet med henholdsvis institutionsakkreditering og kandidatreformen. Akkrediteringsrapporten blev offentliggjort den 25. september og her opnåede Aarhus Universitet igen en positiv institutionsakkreditering. I rapporten slog akkrediteringsrådet i rosende vendinger fast, at Aarhus Universitetets kvalitetsarbejde bygger på en systematisk og velfungerende praksis, der er godt forankret i organisationen.

Uddannelsesporteføljen

Aarhus Universitets uddannelsesportefølge afspejler, at universitetet spænder bredt over mange forskningsområder. Aarhus Universitet arbejder kontinuerligt med at balancere dimittendprofilen efter behovet på arbejdsmarkedet. De seneste justeringer af universitetets uddannelsesportefølge omfatter en satsning på at uddanne flere ingeniører, flere IT-specialister og at tilpasse og udvikle fødevarer- og landbrugsvidenskabelige uddannelser på den nye Campus Viborg.

Med kandidatreformen Forberedt på fremtiden ser Aarhus Universitet ind i en omfattende omlægning af uddannelseslandskabet. Reformen er indgribende i universitetets samlede uddannelsesportefølge med både færre studerende og flere uddannelsesformer til følge. Universitetet er begyndt på den store

implementeringsopgave, der skal sikre uddannelser af højeste internationale kvalitet, som er økonomisk bæredygtige. Reformen involverer også et øget optag af internationale studerende, som har betydet, at Aarhus Universitet i 2024 havde et ekstra optag af 90 internationale kandidatstuderende på engelsksprogede kandidatuddannelser med høj beskæftigelse.

Sabbatister, rekruttering og studiestart

I 2024 har Aarhus Universitet haft en særlig opmærksomhed på unge, der tager sabbatår. I dag påbegynder kun 10 pct. en videregående uddannelse straks efter afslutning af deres ungdomsuddannelse, mens andelen af studerende, der har haft to eller flere sabbatår, er steget støt de sidste fem år. Der arbejdes bredt på universitetet med undersøgelser af sabbatistmålgruppens adfærd og præferencer. Det har ført til justering af eksisterende rekrutteringsaktiviteter og -indsatser for netop den målgruppe.

90 pct. af studenterne holder sabbat inden start på videregående uddannelse. 21 pct. af AU's ansøgere i 2024 har holdt 3 års sabbat, mod 12 pct. i 2020.

Udover sabbatister udgør elever i gymnasieskolen fortsat en central målgruppe for universitetets rekrutteringsaktiviteter. I februar blev der afviklet U-days med 8.624 besøgende, hvilket er en stigning i besøgstal på 13 pct.

2024 viste, at Aarhus Universitet stadig står stærkt i ansøgernes bevidsthed: Universitetet modtog 4 pct. flere ansøgninger til bacheloruddannelserne og 16 pct. flere ansøgninger til kandidatuddannelserne i forhold til 2023. I 2024 havde 11.333 ansøgere en bacheloruddannelse ved AU som 1. prioritet. Af dem fik 79 pct. tilbudt optagelse. Stigningen skyldes særligt Aarhus BSS og Tech, herunder særligt de nye uddannelser på Campus Viborg, der har tiltrukket godt 400 1. prioritetsansøgninger. Ni ud af 10 – eller 88 pct. – af de ansøgere, der fik tilbudt optagelse på universitetets bacheloruddannelser, takkede ja til studiepladsen

Andel af 1. prioritetsansøgere,
der fik **tilbudt optag**:

Arts: 73 pct.

BSS: 80 pct.

Health: 82 pct.

Nat: 81 pct.

Tech: 83 pct.

Universitet havde samlet haft et særdeles tilfredsstillende optag i 2024 og bød velkommen til knap 7.000 nye bachelorstuderende.

Aarhus Universitet arbejder målrettet med at sikre en god overgang til livet som studerende gennem indsatser som studiestartsprogrammer og mentorordninger. Tutorer bliver uddannet i at støtte nye studerende i at skabe gode relationer og mestre studielivet. Ligeledes arbejdes der målrettet med førsteårsdidaktik blandt underviserne. Trods disse indsatser forbliver frafald en udfordring, ikke kun på Aarhus Universitet, men i hele sektoren. Den seneste opgørelse over førsteårsfrafaldet blandt bachelorstuderende fra Aarhus Universitet (december 2024) viser dog en generel, positiv udvikling.

Faglig tyngde og progression

Aarhus Universitet stræber efter at skabe uddannelser, som er funderet i en dyb forskningsbaseret viden og arbejder systematisk med kvaliteten af uddannelserne; blandt andet ved at indhente råd fra aftagere og andre eksperter. I 2024 gennemgik 37 af universitetets uddannelser en uddannelsesevaluering med involvering af eksterne eksperter. Data fra evalueringerne og involvering af studerende og eksperter medvirker til at skabe kvalitet og udvikling i uddannelserne samt sikre den faglige tyngde.

Inspirerende rammer og fokus på trivsel

Aarhus Universitet arbejder aktivt for at skabe inspirerende studie- og læringsmiljøer, der fremmer trivsel og engagement; såvel fagligt som socialt. I 2024 blev der gennemført en undervisningsmiljøvurdering, som er en vurdering af universitetets fysiske, psykiske og æstetiske miljø med inddragelse af de studerendes vurderinger.

Da resultaterne af undersøgelsen varierer meget fra uddannelse til uddannelse sker opfølgning og handling på konkrete problemstillinger uddannelsesnært. Der er dog enkelte temaer, der går igen på alle fakulteter som fx ønske om mere feedback, stress i hverdagen og op til eksamen, dårligt indeklima og manglende indbydende fysiske rammer. Universitetet værdsætter de studerendes input til uddannelsernes studie- og undervisningsmiljø højt. De studerendes input er især vigtigt uddannelsesnært, men bliver i stadig højere grad også vigtigt på tværs. Derfor er der i 2024 etableret et tværgående studiemiljøråd, som er med til at skabe en helhedsorienteret indsats for at forbedre både det faglige og sociale miljø.

Fra studie til job

Aarhus Universitet ønsker at ruste dimittenderne med faglige og generelle kompetencer, der matcher samfundets behov og gør dem attraktive på et dynamisk arbejdsmarked. På fakulteterne arbejder man derfor intensivt med at synliggøre for de studerende, hvilke erhvervsrelevante kompetencer de opnår gennem studiet for derved at bygge bro mellem studie og arbejdsmarked. Det sker blandt andet gennem en "Alumne-mentor" ordning, hvor studerende tilknyttes en mentor fra erhvervslivet samt case-competitions, hvor de studerende inviteres til at løse konkrete problemstillinger.

I 2024 har der været en særlig indsats for at etablere samarbejder med eksterne aktører med det formål at understøtte særlige gruppers overgang til arbejdsmarkedet. Der blev gennemført forløb, som er målrettet internationale studerende, der skal kickstarte karrieren og fastholde dem på det danske arbejdsmarked efter endt uddannelse. Derudover er der, sammen med Jobcenter Aarhus og forskellige A-kasser, arbejdet for at gøre overgangen til arbejdslivet mere attraktiv og reducere barrierer for studerende med funktionsnedsættelse.

Samlet tyder resultaterne på, at indsatserne for at skabe bedre overgang fra studiet til første job har haft effekt. Aarhus Universitet har over en femårig periode oplevet en nedadgående dimittendledighed blandt sine dimittender. Dette understøttes både af en nylig dimittendanalyse gennemført af Business Region Aarhus og af universitetets egne nøgletal.

Udvikling af digitale kompetencer

Gennem projektet *Digitalt kompetente kandidater (DKK)* integreres digitale elementer i studieordningerne, og undervisere tilbydes kompetenceudviklingsforløb inden for digitalisering. I 2024 var der desuden afsat midler til initiativer som kursuschatbots og coding-camps, der skal understøtte udviklingen af fagligt relevante digitale færdigheder.

INNOVATION, IVÆRKSÆTTERI OG SAMARBEJDE

Indsatsen for at fremme innovation og iværksætteri blandt forskere og studerende på Aarhus Universitet er primært forankret i innovationshubben, The Kitchen, der ligger i Universitetsbyen. The Kitchen afholder hvert år en lang række events, workshops og arrangementer; ofte i samarbejde med eksterne aktører i innovationsøkosystemet, f.eks. Grundfos Awards.

Samarbejdet med investorer, der hjælper nye virksomheder på vej til det kommercielle marked, er afgørende for iværksætterindsatsen. I 2024 blev der investeret knap 136 mio. kr. i 73 startups og spin-outs, som har været tilknyttet The Kitchen eller en af de øvrige AU-iværksætterhubs. Det er en væsentlig fremgang i sammenligning med tidligere år, hvor der blev tilført hhv. 61 mio. kr. (2022) og 127 mio. kr. (2023).

The Kitchen

I 2024 var der 336 aktive iværksættercases tilknyttet The Kitchen, som fik rådgivning og sparring for at videreudvikle deres forretningsidéer og virksomheder. Iværksætterne kommer fra alle fakulteter på Aarhus Universitet. Der blev afviklet 12 workshop-forløb med i alt ca. 2500 deltagere, og der har været knap 3500 deltagere til events i The Kitchen.

Også andre startups med rødder i forskningsmiljøer på Aarhus Universitet tiltrak betydelig funding fra investorer i 2024. Eksempler på dette er Kvantify, som landede en investeringsrunde på 10 mio. euro til at udvikle potentialet for kvante-computing; i første omgang indenfor life science. Coana landede 1,6 mio. dollars i en pre-seed-runde til at udvikle løsninger på, hvordan sårbarheder i open source-afhængigheder håndteres.

Nye tiltag til styrket innovation

2024 bød på flere nye tiltag, der skal styrke innovation og iværksætteri yderligere. Programmet AU Distinguished Senior Innovator blev lanceret. Syv forskere fra alle fem fakulteter er udpeget til at deltage i programmet, som foreløbigt kører indtil 2029. Programmets formål er at styrke innovationskulturen bredt på universitetet og at få flere forskningsbaserede iværksættere og flere innovative løsninger bragt ud af universitetet.

I slutningen af året åbnede den nye AU Life Science Hub, som skal gøre vejen fra viden til virksomhed kortere og lettere for forskere inden for life science.

AU Life Science Hub tilbyder moderne faciliteter og avancerede laboratorier. Den er placeret i Universitetsbyen på Institut for Molekylærbiologi og Genetik. Her kan spin-out virksomheder inden for alle life science områder leje sig ind og få adgang til bl.a. forskningsinfrastruktur.

Aarhus Universitet udvikler og implementerer fortsat den åbne og patent-fri samarbejdsmodel Open Innovation in Science (OIS). Modellen har til formål at skabe værdi af den del af universitetsforskningen, der typisk ikke er genstand for opfindelsesindberetninger eller licensaftaler, men som udgør et vigtigt vidensgrundlag for udvikling af nye produkter, processer og services. Modellen indebærer, at virksomheder og universitetsforskere samskaber prækompetitive forskningsprojekter og deler resultaterne åbent med omverdenen, så den nye viden gavner flest mulige. De åbne resultater kan således ikke patenteres i sig selv, men alle kan frit bygge videre på dem og beskytte evt. kommercielle anvendelser heraf.

Aarhus Universitet driver to OIS platforme inden for henholdsvis drug discovery og diagnostik (ODIN) samt plantebaserede fødevarer-systemer (Plant2Food). Begge platforme finansieres af eksterne bevillinger fra Novo Nordisk Fonden. På baggrund af fine resultater i sin pilot-fase blev ODIN i 2024 forlænget med yderligere fem år og en bevilling på 180 mio. kr. fra Novo Nordisk Fonden. ODIN voksede samtidig til at inkludere fem danske universitetspartnere. Platformens formål er at øge det danske life science-miljøes evne til at accelerere opdagelser og oversætte dem til fremtidens lægemidler og diagnostiske løsninger.

Tæt lokalt samarbejde

Aarhus Universitet har igennem en årrække arbejdet målrettet med at styrke samarbejdet med midtjyske kommuner gennem strategiske samarbejdsaftaler. I forbindelse med etableringen af den nye AU Campus Viborg var det tætte samarbejde med Viborg Kommune værdifuldt i forhold til at gøre de nye uddannelser på AU Viborg attraktive for studerende.

En ny pulje, AU Connect, så dagens lys i 2024. Den er finansieret af innovationsmidler fra Forskningsreserven, og formålet er at udvikle konkrete samarbejder mellem forskere og private eller offentlige virksomheder. Der har været stor interesse for puljen, og 10 ud af 21 ansøgninger blev anbefalet til bevilling.

Forskningsbaseret rådgivning fra hele universitetet

De fem fakulteter på Aarhus Universitet leverer alle, i forskelligt omfang, forskningsbaseret rådgivning som en væsentlig del af universitets bidrag til at skabe værdi for samfundet. Størst er Tech med en kontrakt på 380 mio. kr. med Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri samt Miljø- og ligestillingsministeriet, mens Institut for Retsmedicin, Health har en kontrakt med Rigspolitiet på 58 mio. kr. Aarhus BSS har flere forskningscentre, der yder rådgivning, herunder Center for Rusmiddelforskning, mens Danmarks Institut for Pædagogik og Uddannelse, Arts leverer rådgivning til bl.a. kommuner. Fra Nat foregår rådgivningen via deltagelse i nationale råd. Med finansloven for 2025 er bevillingen til Center for Rusmiddelforskning halveret fra 15,7 mio. kr. til 7,9 mio. kr., mens Techs kontrakt hvert år beskæres med 2 pct.

I 2024 leverede Aarhus Universitet bl.a. forskningsbaseret rådgivning til det såkaldte Svarer-udvalg. Det dannede

grundlaget for de efterfølgende forhandlinger i den Grønne Trepert og medvirkede således til, at det politiske system havde de bedst mulige forudsætninger for at træffe beslutning om en CO₂-afgift på landbrug som det første land i Europa.

I alt bidrog mere end 370 videnskabelige rapporter, forskningsrapporter og videnskabelige rådgivningsbesvarelser til beslutninger, særligt inden for den grønne omstilling. Det omfattede blandt andet viden om det marine miljø og iltsvind, om biodiversitet og luftforurening i byerne, nye og bæredygtige fødevarer, klimagasreducerende tiltag i landbruget, men også fx dyrevelfærd og mælkeekvalitet, når landbruget skal tilsætte Bovaer i foderet.

Den forskningsbaserede rådgivning omfattede også en række opgaver på statens vegne i internationale organisationer som OSPAR (Oslo-Paris Convention) og HELCOM (Helsinki Commission), det nationale overvågningsprogram NOVANA (Det Nationale Overvågningsprogram for Vandmiljø og Natur) og indrapportering af danske klimaparametre til EU og FN. Aarhus Universitet tog desuden initiativ til at etablere et fælleseuropæisk netværk, Ghent Group, inden for forskningsbaseret rådgivning samt et europæisk kursus i forskningsbaseret rådgivning.

For yderligere at udvikle og styrke den forskningsbaserede rådgivning på Aarhus Universitet etablerede de fem fakulteter i 2024 et nyt udvalg for forskningsbaseret rådgivning med reference til Universitetsledelsen. Udvalget skal bl.a. sikre bred erfaringsudveksling og bedre rammevilkår.

Forskningsformidling

Formidling af den nyeste forskning er en meget væsentlig del af Aarhus Universitets samfundsbidrag. Universitetets forskere deltager i interviews, debatter, gymnasieforedrag, kommissionsarbejde mv., og Aarhus Universitet arrangerer hvert år en række velbesøgte forskningsformidlende events.

Livestreamede forelæsninger til gymnasier er en veletableret og populær begivenhed. Der er typisk fem til syv forelæsninger pr. semester, som gymnasieelever i hele landet kan deltage i. I det forgange år var bl.a. en forelæsning om det amerikanske valg et tilløbsstykke med mere end 6.000 tilmeldte.

I maj inviterede et tværfagligt cancernetværk, med mere end 400 forskere til et åbent arrangement i Søauditoriet. Her kunne deltagerne både møde unge forskere, der præsenterede deres forskning, og mere erfarne forskere og læger, der holdt foredrag om det sidste nye inden for kræftforskning og behandling.

I 2024 deltog Aarhus Universitet igen på Folkemødet på Bornholm og var til stede med en lang række forskere, der deltog i debatter, talks og workshops. Universitetet var selv vært for 18 events med både strategiske og forskningsaktuelle emner, som blev formidlet midt i Allinge Havn fra forskningsskibet AURORA.

MatchPoints 2024 samlede førende forskere fra hele verden til en tre dages konference om truslen fra cyberkriminalitet og cyberspionage og for at præsentere de nyeste tendenser på området og diskutere, hvordan vi kan opretholde tilliden i det digitale samfund.

MatchPoints er Aarhus Universitets årlige flagskibskonference, der samler forskere, journalister, politikere, erhvervsledere og engagerede borgere for at diskutere tidens mest presserende emner. Formålet er at skabe dialog om emner af bred samfundsmæssig interesse. Oplægsholderne er blandt de mest anerkendte nationale og internationale kapaciteter, og konferencerne er ofte tværfaglige.

2.3.2 Finansiell redegørelse

ÅRETS ØKONOMISKE RESULTAT

Aarhus Universitet realiserede et overskud på 184 mio. kr. i 2024. Dette er 136 mio. kr. højere end det forventede overskud på 48 mio. kr. i budgettet. Afbigelsen fordeler sig næsten ligeligt mellem driftsresultatet og de finansielle poster. Driftsresultatet er forbedret med 69 mio. kr. i forhold til budgettet. Stigningen i driftsresultatet skyldes, at de samlede driftsindtægter er 352 mio. kr. højere end budgetteret, mens de samlede driftsomkostninger er 283 mio. kr. højere. Derudover har det realiserede afkast på universitetets beholdning af værdipapirer bevirket, at de finansielle poster er 67 mio. kr. højere end budgetteret.

Tabel 1: Årets resultat (løbende priser)

Mio. kr. Løbende priser	R23	B24	R24	R24-B24	R24-B24%
Finanslovstilskud	4.421	4.620	4.658	38	0,8%
Eksterne tilskud	2.763	2.854	3.119	265	9,3%
Øvrige salgsindtægter	509	497	546	49	9,9%
Indtægter i alt	7.694	7.970	8.322	352	4,4%
Løn	5.039	5.263	5.503	241	4,6%
Husleje	694	747	730	-17	-2,3%
Øvrige driftsomkostninger	1.709	1.789	1.870	80	4,5%
Afskrivninger	177	198	178	-20	-10,2%
Omkostninger i alt	7.618	7.997	8.281	283	3,5%
Resultat før finansielle poster	76	-27	42	69	
Finansielle poster	187	75	142	67	
Resultat	262	48	184	136	

Budgetafvigelserne på driftsindtægterne skyldes positive afvigelser på samtlige indtægtskategorier; finanslovstilskud, eksterne tilskud og øvrige salgsindtægter. Det ses i tabel 1, at der samtidig er stigninger på alle indtægtskategorier i forhold til de realiserede indtægter i 2023.

Det samlede finanslovstilskud i 2024 er på 4.658 mio. kr., hvilket er en stigning på 38 mio. kr. i forhold til budgettet (0,8 pct.). Den samlede afvigelse udgøres af en række underliggende afvigelser på de enkelte indtægtskategorier. Heraf udgør en stigning i basisforskningsmidlerne på 44 mio. kr. den største nominelle afvigelse. Den primære årsag til stigningen er, at der i slutningen af december 2023 blev bevilget 45 mio. kr. til strategisk myndighedsbetjening til udmøntning i 2024, som ikke nåede at blive indarbejdet i budgettet for 2024.

Den største ændring i forhold til budgettet er de eksterne tilskud, der er steget med 265 mio. kr. (9,3 pct.) i forhold til budgettet som følge af en usædvanlig stor stigning i forbruget af eksterne bevillinger. Det øgede aktivitetsniveau, som er finansieret af eksterne tilskud, er isoleret set resultatneutrale, men har givet en positiv budgetafvigelse på 37 mio. kr. på ordinær drift i form af højere overheadindtægter.

Der er sket en markant stigning i øvrige salgsindtægter svarende til 49 mio. kr. (9,9 pct.) ift. budgettet. De øvrige salgsindtægter består blandt andet af deltagerbetaling for efter- og videreuddannelse, rådgivning og retsmedicinske ydelser. Budgetafvigelsen skyldes bl.a. at budgetteringsgrundlaget for en lang række projekter med salgsindtægter ikke har været fuldt kendt ved budgetteringstidspunktet, hvorfor der på disse projekter i tråd med tidligere års praksis, blev budgetteret konservativt ved indgangen til 2024.

Budgetafvigelsen på driftsomkostningerne skyldes flere forhold. Der ses en stigning i lønomkostninger og øvrige driftsomkostninger på hhv. 241 mio. kr. (4,6 pct.) og 80 mio. kr. (4,5 pct.) i forhold til budgettet, hvorimod der er et mindreforbrug i huslejeomkostninger på 17 mio. kr. (-2,3 pct.) og afskrivninger på 20 mio. kr. (10,2 pct.). Budgetafvigelsen på løn og øvrige driftsomkostninger er primært drevet af et højere forbrug af eksterne tilskud. Det bemærkes dog, at feriehensættelsen på 77 mio. kr. endte betydelig højere end de forventede ca. 16 mio. kr., svarende til en budgetafvigelse på 61 mio. kr. Udviklingen og afvigelsen skyldes en kombination af flere ansatte, højere lønstigninger end budgetteret, flere skyldige feriedage i gennemsnit pr. medarbejder, højere særlig feriegodtgørelse pga. Store Bededags bortfald samt korrektion af hensættelsen ultimo 2023.

BEGIVENHEDER EFTER STATUS

Der er ikke indtruffet væsentlige forhold af relevans for regnskabet 2024 mellem balancedagen og årsrapportens godkendelse.

FORVENTNINGERNE I BUDGET 2025-2028

Aarhus Universitet budgetterer med et overskud på 103 mio. kr. i 2025, mens resultaterne i de efterfølgende budgetoverslagsår 2026-2028 veksler mellem under- og overskud. Den generelle tendens viser, som i de senere års budgetter, en forventet indtægtsvækst hen over budgetperioden, der primært er båret af eksterne midler.

Tabel 2: Budget 2025-2028 (fast prisniveau 2025)

Mio. kr. fast prisniveau 2025	R23	R24	B25	B26	B27	B28
Finanslovstilskud	4.727	4.788	4.949	4.870	4.879	4.852
Eksterne tilskud	2.954	3.206	3.210	3.284	3.332	3.359
Øvrige salgsindtægter	545	561	557	566	561	558
Indtægter i alt	8.226	8.555	8.717	8.720	8.771	8.769
Løn	5.387	5.657	5.734	5.786	5.811	5.775
Husleje	742	750	787	794	782	789
Øvrige driftsomkostninger	1.827	1.922	1.954	1.981	1.957	2.023
Afskrivninger	189	183	205	220	227	244
Omkostninger i alt	8.145	8.513	8.679	8.781	8.778	8.831
Resultat før finansielle poster	81	43	37	-61	-7	-62
Finansielle poster	200	146	65	49	48	47
Resultat	280	189	103	-12	41	-15

Universitetets egenkapital udgør ultimo 2024 1.077 mio. kr. Heraf er 375 mio. kr. bundet til specifikke formål, særligt investeringer i udviklingen af campus, som er budgetteret forbrugt over de kommende år.

Uddannelsesdimensioneringen, som er en del af den politiske reform af universitetsuddannelserne fra 2023, er indarbejdet i budgettet. Andre dele af reformen, herunder det bebudede, nye kandidatuddannelseslandskab, er endnu ikke udmøntet konkret. Disse dele vil først få økonomiske konsekvenser for universiteterne i slutningen eller efter budgetperioden 2025-2028.

Forventede effekter af universitetets forestående indflytning i Universitetsbyen og Campus 3.0 er ligeledes indbygget i budgettet. Det indebærer bl.a. en række engangsomkostninger, tilpasning i huslejeomkostninger samt salget af Navitas. Salget af Navitas forventes effektueret i 2025, hvilket ved afhændelsen vil give et væsentligt likviditetsmæssigt provenu. Salget giver også et provenu til egenkapitalen, som dog forventes indtægtsført over en årrække frem mod 2031.

Omkostningerne til Campus 3.0 er beregnet ud fra erfaringstal, som ikke nødvendigvis er gældende for de enkelte projekter. I budgetperioden forventes omkostningerne til Campus 3.0 at blive koncentreret i 2026 og 2028, hvilket forklarer de svingende forventede resultater.

Med aftalen om fordeling af forskningsreserven for 2025 blev Aarhus Universitet bevilget 92 mio. kr. i ekstra basisforskningsmidler i 2025. I budgettet er de ekstra midler indregnet som finanslovsindtægter for året 2025, mens der ikke er indregnet tilsvarende ekstra midler i årene 2026-2028. Forbruget af de ekstra midler i 2025 er budgetteret over årene 2025-2027.

Grundlæggende afspejler budget 2025-2028, at Aarhus Universitet har en solid økonomi og er godt rustet til de kommende års økonomiske udfordringer. Det bemærkes dog, at budgetoverslagsårene er præget af usikkerheder, der resultatmæssigt kan gå i både positiv og negativ retning i forhold til budgetforudsætningerne. Eksempler på dette er realisering af kandidatreformen, Campus 3.0, samt om de nye basisforskningsmidler forlænges i perioden efter 2025. Af andre større usikkerheder kan nævnes implementeringen af nyt studieadministrativt system (SIS-projektet).

2.3.3 Hovednøgletal

Nr.	Hovednøgletal	R 2024	R 2023	R 2022	R 2021	R 2020
	<i>Resultatopgørelse (mio. kr.)</i>					
1	Statstilskud	4.658	4.421	4.234	4.246	4.237
2	Øvrige tilskud	3.120	2.763	2.575	2.245	1.986
3	Salg af varer og tjenesteydelser	429	410	412	348	335
4	Andre indtægter	116	100	94	97	103
5	Driftsindtægter i alt	8.322	7.694	7.316	6.936	6.662
13	Personaleomkostninger	5.503	5.039	4.854	4.681	4.536
14	Husleje	730	694	669	661	661
15	Af- og nedskrivninger	178	177	170	158	151
16	Tab ved salg af bygninger samt nedskrivning på bygninger til salg	2	2	0	0	0
17	Øvrige driftsomkostninger	1.867	1.707	1.659	1.456	1.349
18	Driftsomkostninger i alt	8.281	7.618	7.352	6.955	6.698
19	Resultat før finansielle poster og ekstraordinære poster	42	76	-36	-19	-36
20	Årets resultat	184	262	-292	14	0
	<i>Balance (mio. kr.)</i>					
21	Anlægsaktiver*	1.525	1.437	1375	1.364	1.278
22	Balancesum	6.182	5.796	5.699	5.333	5.266
23	Egenkapital	1.077	894	631	924	909
24	Langfristede gældsforpligtelser	451	452	423	518	495
	<i>Regnskabsmæssige nøgletal (pct.)</i>					
25	Overskudsgrad	2,25	3,41	-4,00	0,21	0,00
26	Likviditetsgrad	109,80	105,67	100,34	111,73	128,26
27	Soliditetsgrad	17,42	15,42	11,08	17,32	17,27
28	Finansieringsgrad	-	-	-	0,96	1,15
29	Gældsfaktor	-	-	-	0,18	0,21
	<i>Personale (årsværk)</i>					
30	VIP	4.677	4.562	4.532	4.402	4.175
31	DVIP	315	315	314	325	341
32	TAP	3.715	3.613	3.571	3.563	3.489
33	Personaleårsværk i alt	8.706	8.490	8.417	8.290	8.005
	<i>Studieaktivitet – Ordinære uddannelser</i>					
34	Teori-STÅ	25.714	25.370	25.966	26.996	26.475
35	Praktik-STÅ	0	0	0	0	0
36	STÅ med tilskud fra andre ministerier	134	134	124	176	182
37	STÅ på ordinære uddannelser i alt	25.848	25.504	26.090	27.172	26.657
38	Antal optagne på erhvervsakademiuddannelser	0	0	0	10	15
39	Antal optagne på professionsbacheloruddannelser	1.082	1101	993	989	1.019
40	Antal optagne på bacheloruddannelser	5.709	5537	5411	5.555	6.153
41	Antal optagne på kandidatuddannelser	5.893	5726	5485	5.767	5.771
42	Antal optagne på øvrige ordinære uddannelser			0	0	0
43	Antal indskrevne studerende på ordinære uddannelser i alt	32.565	31.846	31.972	32.543	33.027
44	Antal færdiguddannede fra erhvervsakademiuddannelser	0	10	15	16	16
45	Antal færdiguddannede fra professionsbacheloruddannelser	687	754	841	825	697
46	Antal færdiguddannede bachelorer	3.845	4.100	3.854	4.974	3.956
47	Antal færdiguddannede kandidater	5.012	4.880	5.028	5.229	4.987
48	Antal færdiguddannede fra øvrige ordinære uddannelser	0	0	0	0	0

Studieaktivitet – Deltidsuddannelse/åben uddannelse					
49	STÅ, deltidsuddannelse/åben uddannelse, videregående uddannelser	450	442	479	492
50	STÅ, deltidsuddannelse/åben uddannelse, ikke-videregående niveau/ øvrige uddannelse	311	316	306	342
51	STÅ, deltidsuddannelse/åben uddannelse i alt	761	758	786	834
Kursusvirksomhed - Indtægtsdækket virksomhed (mio. kr.)					
52	Kursusvirksomhed, indtægtsdækket virksomhed, omsætning**	69	61	51	20
					-
Internationalisering					
53	Antal udgående studerende (udvekslingsstuderende)	1.278	1.398	1.074	664
54	Antal indgående studerende (udvekslingsstuderende)	1.072	1.070	962	612
55	Antal udenlandske studerende på hele uddannelser i Danmark	3.634	3.150	2.827	2.786
					2.717
Forskeruddannelse					
56	Antal indskrevne ph.d.-studerende	1.888	1.869	1.898	1.894
57	Antal nyindskrevne ph.d.-studerende	545	544	510	516
58	Antal godkendte ph.d.-afhandlinger	482	495	414	414
					459
Forskning og formidling					
59	Antal anmeldte patenter	25	26	32	17
60	Antal anmeldte opfindelser	62	58	75	69
61	Antal projekter med erhvervslivet	3.378	3.047	3.225	2.710
62	Antal eksterne projekter	5.796	5.038	5.862	5.138
63	Økonomisk omfang af samarbejde med erhvervslivet (mio. kr.)	1.412	1.166	1.143	962
					831
Bygninger					
64	Bygningsareal i alt (bruttoareal opgjort i m ²)	713.188	712.871	717.925	697.196
					700.848

* Anlægsaktiver er inkl. finansielle anlægsaktiver fra 2021.

** Det har først været muligt at udskille kursusvirksomhed fra 2021.

2.3.4 Særlige tilskud

I 2024 har Aarhus Universitet indtægtsført særlige tilskud for 36,9 mio. kr. Der er tale om etablerings- og investeringstilskud til henholdsvis dyrlægeuddannelsen i AU Viborg (29,7 mio. kr.) og tandlægeuddannelsen (7,2 mio. kr.). Finansieringen kommer dels fra tilskud udmøntet på tidligere års finanslove, og dels fra finanslovstilskud i 2024, hvor Aarhus Universitet modtog 23,7 mio. kr. Midlerne periodiseres efter aftale med Uddannelses- og Forskningsministeriet, jf. årsrapportens afsnit om dispensation under anvendt regnskabspraksis.

2.4 Afrapportering på den strategiske rammekontrakt

Aarhus Universitet indgik i 2021 en strategisk rammekontrakt med Uddannelses- og Forskningsministeriet. Rammekontrakten er gældende fra 1. januar 2022 til 31. december 2025. Rammekontrakten består af i alt otte strategiske mål. Der afrapporteres for målopfyldelsen 2024 i det følgende. Målene vurderes ud fra skalaen utilfredsstillende, acceptabel, tilfredsstillende.

Strategisk mål 1: Udvikle flere forskningsmiljøer med høj international gennemslagskraft gennem styrket rekruttering samt hjemtag af eksterne bevillinger

Aarhus Universitets vurdering af det strategiske mål

Aarhus Universitet vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet, idet de planlagte aktiviteter er gennemført og der er en positiv udvikling i alle tre indikatorer:

- Andelen af opslag til videnskabelige stillinger (senior VIP) med minimum tre kvalificerede ansøgere er steget betydeligt ift. 2023, og var for første gang højere end baseline-året 2020.
- Der er en forbedret kønsbalance i den samlede bestand af senior VIP-stillinger ift. 2023. Dermed fortsætter en stabil positiv udvikling siden baseline-året.
- Der er en positiv udvikling i det årlige forbrug af eksterne midler pr. senior VIP, både ift. baseline-året og 2023.

Strategisk mål 2: Bidrage til løsning af samfundsudfordringer gennem etablering af interdisciplinære forskningssatsninger

Aarhus Universitets vurdering af det strategiske mål

Aarhus Universitet vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet. I 2024 har de tre interdisciplinære forskningssatsninger, der hver adresserer en væsentlig samfundsudfordring, udvidet deres interdisciplinære forskningsindsatser.

De tre centre, som hver har fået en bevilling på 20 mio. kr. i perioden 2022-25 fra Aarhus Universitet, er:

- START (Centre for Sustainable Agrifood Systems), som bidrager til en bæredygtig omstilling af landbrug og fødevarerproduktion.

- PIREAU (Platform for Inequality Research at Aarhus University), der skaber ny viden om ulighed og anviser samfundsmæssige indsatser ift. bekæmpelse af ulighed.
- SHAPE (Shaping Digital Citizenship), som bidrager til at fremme demokrati og aktivt medborgerskab i en verden kendetegnet ved data og algoritmer.

Strategisk mål 3: Flere ph.d'er skal bidrage til vækst og innovation i samfundet ved at skabe og anvende ny viden uden for universitetssektoren

Aarhus Universitets vurdering af det strategiske mål

Aarhus Universitet vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet. Andelen af ph.d.-dimitterende, som ansættes i den private sektor, er steget med 4 pct.-point fra 2023 og er nu højere end baseline fra 2020. De planlagte aktiviteter er gennemført, og deltagerne er tilfredse med kvaliteten af de karriereafklarende aktiviteter. Data udgøres af ph.d.-dimitterende-årgangene 2020-2022.

Strategisk mål 4: Styrke studie- og undervisningsmiljøerne med øget faglig og social integration for derved at sikre bedre fastholdelse af og større læringsudbytte for nye studerende

Aarhus Universitets vurdering af det strategiske mål

Aarhus Universitet vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet. Dette begrundes i, at førsteårsfrafaldet for studerende på Aarhus Universitet er faldet med 1,2 procentpoint ift. 2023. Derudover er der gennemført en lang række understøttende aktiviteter, der har styrket det faglige og sociale fællesskab blandt de studerende, med henblik på at sikre bedre fastholdelse og større læringsudbytte. Der er ikke foretaget nye målinger på de tre øvrige indikatorer; studieintensitet, samt vurdering af hhv. det faglige og sociale miljø siden statusredegørelsen i 2023.

Strategisk mål 5: Styrke digitale kompetencer i uddannelserne, så de studerende er rustet til fremtidens arbejdsmarked

Aarhus Universitets vurdering af det strategiske mål

Aarhus Universitet vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet. Alle fem fakulteter arbejder med forskellige initiativer vedr. digitale

kompetencer tilpasset det enkelte fagmiljø. I 2024 har i alt 54 uddannelser på Aarhus Universitet arbejdet med curriculumudvikling og lagt en plan for hvilke konkrete digitale kompetencer, der skal indarbejdes i deres respektive curricula. Disse planer inkluderer bl.a. anvendelse af Generative Artificial Intelligence (GAI). Derudover har 867 undervisere deltaget i workshops og kurser på universitetets Centre for Educational Development (CED) med henblik på opdatering af deres digitale kompetencer. Det drejer sig om pædagogisk anvendelse af universitetets læringsteknologier, GAI i undervisningen, samt workshops om andre aspekter af digitale kompetencer i undervisning og curricula.

Der er således en flot stigning i både antal uddannelser, der har opdateret deres curriculum med digitale elementer, og antal undervisere, der har deltaget i kompetenceudvikling sammenlignet med 2022 (baseline-år).

Strategisk mål 6: Efterkomme efterspørgslen på fremtidens arbejdsmarked herunder særligt ved at uddanne ingeniører i betydeligt omfang

Aarhus Universitets vurdering af det strategiske mål

Aarhus Universitet vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

I 2024 ses fortsat en positiv udvikling på ingeniøruddannelserne, hvor sommeroptaget 2024 satte rekord i både antal ansøgere, antal tilbudte pladser og antal optagne studerende. Fremadrettet forventes det dog, at den positive udvikling vil blive sat i stå på civilingeniørområdet som følge af kandidatreformens sektordimensionering. Ligeledes risikerer den kommende professionsbachelorreform at påvirke rekrutteringen til diplomingeniøruddannelserne negativt. En afkorting af diplomuddannelserne med 15 ECTS kan få uddannelsernes dimittender til at fremstå mindre attraktive. En forkortelse vil endvidere vanskeliggøre overgangen for de studerende fra diplomingeniør til civilingeniørstuderende og dermed påvirke produktionen af civilingeniører i nedadgående retning.

På ingeniørinstitutterne arbejder Aarhus Universitet fortsat med at styrke både uddannelses- og forskningsområdet. I 2024 blev der foretaget 17 nyansættelser i faste VIP-stillinger. I 2023 blev der rekrutteret 37. Forskellen på de to tal ses som udtryk for, at ingeniørsatsningen går fra en vækstfase til et større fokus på konsolidering.

Udover den positive udvikling på universitetets ingeniørrområde, ses der igen i år en lav dimittendledighed på tværs af Aarhus Universitet. Ledigheden ligger stabilt på 6,8 pct., hvilket er på samme lave niveau som sidste måling fra 2023. Det er yderst tilfredsstillende og et udtryk for, at Aarhus Universitet uddanner eftertragtede og stærke dimittender.

Strategisk mål 7: Fremme iværksætteri og være rugekasse for flere nye virksomheder, der gennem innovation bidrager til vækst og bæredygtighed

Aarhus Universitets vurdering af det strategiske mål

Aarhus Universitet vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet. Der ses en markant fremgang både i antallet af studerende og forskere på tværs af alle fem fakulteter, der deltager i programmer i universitetets innovationshubs.

Aarhus Universitet har i 2024 videreudviklet og styrket iværksætermiljøet på universitetet, særligt gennem den centrale iværksætterhub, The Kitchen. I 2024 har universitetet fortsat ydet professionel rådgivning om forretningsudvikling til studerende og forskere med henblik på at omsætte forskning og viden til startups og spinouts. Derudover har The Kitchen igen afholdt aktiviteter der skal understøtte iværksætteri blandt forskere og studerende, herunder bl.a. workshops, events og arrangementer med samarbejdspartnere.

Strategisk mål 8: Øge samarbejdet med erhvervsliv, offentlige institutioner og civilsamfundet for at bringe viden i spil og skabe værdi.

Aarhus Universitets vurdering af det strategiske mål

Aarhus Universitet vurderer samlet set, at der er en acceptabel udvikling i målet. Det begrundes i, at de understøttende aktiviteter er gennemført som planlagt samtidig med, at der konstateres et fald i de to indikatorer.

Efter en ekstraordinær fremgang i 2023, ses et fald i antal forskningsaftaler. Niveaue vurderes fortsat højt og er væsentligt over baseline og 2022. Universitetet har i 2024 fortsat arbejdet med at styrke og udvide værdiskabende samarbejder med erhvervslivet, offentlige organisationer og civilsamfundet og forventer en fortsat fremgang på basis af de igangværende og kommende aktiviteter.

Sammenlignet med 2023 ses et fald i antal studerende i projektorienterede forløb. Universitetet opfordrer fortsat studerende til at indgå i samarbejder med eksterne parter og har i årets løb fastholdt det samme niveau af karrierefremmende aktiviteter i samarbejde med eksterne samarbejdspartnere som tidligere år. Trods indsatsen, er det imidlertid universitetets forventning, at udviklingen i antal projektorienterede forløb kan blive påvirket negativt, når kandidatuddannelserne i fremtiden skal forkortes.

2.5 Forventninger til det kommende år

Aarhus Universitets nuværende strategi udløber ved udgangen af 2025. I foråret 2025 forventes bestyrelsen at godkende den nye Strategi 2030. Universitetets strategiske rammekontrakt med Uddannelses- og forskningsministeriet udløber ligeledes ved udgangen af 2025, hvorfor der skal udarbejdes en ny i løbet af året.

Danmark overtager EU-formandskabet i andet halvår af 2025. I den forbindelse afholder Aarhus Universitet en formandskabskonference om jordsundhed og implementering af den kommende EU Soil Monitoring Law i samarbejde med bl.a. Europa-Kommissionen og Ministeriet for Grøn Trepert.

Campusudviklingen fortsætter i 2025. Health forventer at gennemføre en større rokade i universitetsparken, og Aarhus BSS samt Erhverv og Innovation påbegynder indflytning i Universitetsbyen. Eksamenshuset færdiggøres og vil danne rammen om de skriftlige stedprøver fra sommeren 2025. Reduktionen af CO₂-udledninger fra AU Aarhus Universitets landbrugsaktiviteter begynder i 2025, mens arbejdet med at udvikle 'best practices' for klimavenligt landbrug på universitetets forsøgsstationer fortsætter. Samtidig tages de første skridt i mod at gøre AU Viborg energineutral.

En igangværende evaluering af forskningskvaliteten på alle institutter afsluttes i 2025. Det foregår i en lokalt forankret proces, og formålet er at fremme forskningskvalitet og afdække potentialer for ny fremragende forskning i forskningsmiljøerne. Hvert fakultet samler tværgående lærings- og udviklingspunkter fra institutterne i rapporter, og disse danner grundlag for en overordnet opsamling for hele universitetet.

På uddannelsesområdet afsluttes projektet «Digitalt Kompetente Kandidater» i 2025 med en impactundersøgelse, der skal præsenteres på en slut-konference til gensidig inspiration for undervisere på universitetet. Undersøgelsen skal give afsæt for nye indsatser og bane vejen for de næste skridt i Aarhus Universitets digitaliseringsproces.



3. Regnskab

3.1 Anvendt regnskabspraksis

3.1.1 Regnskabsgrundlag

Aarhus Universitets årsrapport udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen mv., Bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen BEK nr. 116 af 19. februar 2018, retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, Bekendtgørelse af lov om universiteter (universitetsloven) LBK nr. 391 af 10. april 2024, Bekendtgørelse om tilskud, regnskab og revision m.v. ved universiteterne (tilskuds- og revisionsbekendtgørelsen) BEK nr. 764 af 19. juni 2024 samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

Regnskabet er aflagt i antal tusinde kroner.

3.1.2 Fælles kontoplan og formålsfordeling

Aarhus Universitet har implementeret den fælles kontoplan for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet i henhold til Uddannelses- og Forskningsstyrelsens konterings- og fordelingsvejledning med virkning fra 2021.

Den fælles kontoplan omfatter dimensionerne art (statens kontoplan), delregnskab, sted og formål. Anvendelse af den fælles kontoplan sker i henhold til Uddannelses- og Forskningsstyrelsens konterings- og fordelingsvejledning, inkl. tilhørende modeller og vejledninger.

AU's formålsfordeling tager udgangspunkt i projekterne i Navision Sag, idet alle aktive projekter og underliggende aktiviteter er opmærket med hovedformål 1-8. På den måde sikres det, at hovedformål på alle poster konteres på lige fod med delregnskab, sted og artskonto i den løbende bogføring.

AU benytter formål 8 til initial kontering af omkostninger, der ikke entydigt vedrører ét hovedformål. Det indebærer, at omkostningerne midlertidigt posteres på formål 8, og at formålet efterfølgende tømmes. Tømningen sker periodevist via fordelingsnøgler. Der findes fordelingsnøgler for hver kombination af sted og fordelingspuljer. Fordelingspuljerne på omkostningssiden er i henhold til Uddannelses- og Forskningsstyrelsens formålsfordelingsmodel opdelt i VIP-løn, TAP-løn, ph.d.-løn og driftsomkostninger. Fordelingsnøglerne for de enkelte steder afspejler stedernes forskellige, faglige karakter, og at det tilgængelige datagrundlag til understøttelse af nøglerne ikke er ens alle steder. Eksempelvis kan normtid være bærende

for fordelingsnøglen for VIP-løn for et antal institutlignende steder, hvis en sådan normtid findes på stedet, mens andre steder med f.eks. teknisk/administrativ karakter benytter andre fordelingsnøgler. AU har udarbejdet et notat, der beskriver disse principper for nøgledannelsen.

I tilfælde, hvor artskontoens karakter tydeligt indikerer et givet formål, bliver dette formål bogført via periodevise kørsler. Det gælder f.eks. poster på huslejerelaterede artskonti, der altid vil få formål 7, uanset om formålsopmærkningen på projektet/aktiviteten måtte have et andet formål.

3.1.3 Årsrapportskabelon

Årsrapporten er aflagt i henhold til den fælles årsrapportskabelon for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

3.1.4 Dispensationer

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen har givet universiteterne dispensation fra den fælles årsrapportskabelon for så vidt angår opstillingen af resultatopgørelsens omkostningsside med henblik på, at universiteterne kan afrapportere omkostningerne i resultatopgørelsen artsopdelt. Dispensationen indebærer, at universiteterne samtidig i en note til resultatopgørelsen skal inkludere en opstilling af institutionens omkostninger fordelt på formål efter samme principper som den opstilling af resultatopgørelsens omkostningsside, der fremgår af den fælles årsrapportskabelon og tilhørende vejledning.

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen har givet Aarhus Universitet dispensation til at fravige brug af konto 20.10 til neutralisering af donationsafskrivninger og i stedet fastholde AU's nuværende regnskabspraksis, hvor donationerne indtægtsføres i takt med at donationsfinansierede aktiver afskrives på konto 20.30.

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen har givet Aarhus Universitet dispensation til periodisering af modtagne etablerings- og investeringstilskud vedrørende dyrlægeuddannelsen og tandlægeuddannelsen samt et tilskud til strategiske forskningsmiljøer.

3.1.5 Beskrivelse af regnskabspraksis

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er medgået til årets aktiviteter, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn vedrørende beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når aktivet er anskaffet til vedvarende brug eller eje og indgår som et produktionsaktiv for universitetet, og aktivets kostpris kan opgøres pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når forpligtelsen opstår, og forpligtelsens værdi kan opgøres pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen. Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balan- cedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transakti- onsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Selskabsskat og udskudt skat

Aarhus Universitet er ikke skattepligtig.

RESULTATOPGØRELSEN

INDTÆGTER

Statstilskud

Driftstilskud fra staten indregnes som indtægt i det år, som de er ydet. Driftstilskud fra staten består af en række forskellige tilskud, bl.a. faste tilskud (grundtilskud), tilskud til forskning og udvikling samt aktivitetsbestemte uddannelsestilskud (taxametertilskud).

Aktivitetsbestemte uddannelsestilskud

De aktivitetsbestemte uddannelsestilskud udbetales i tolvtedelsrater hver måned på baggrund af de prognosticerede studenterårsværk og indregnes i den periode, de modtages. Hvert år i september opgøres de faktuelle studenterårsværk, og aconto betalingerne justeres.

Øvrige tilskud

Tilskud fra eksterne tilskudsgivere, herunder til forskningsprojekter, indregnes i takt med, at omkostningerne afholdes. Udbetalte men ikke forbrugte midler indregnes under passiverne som en kortfristet gældsforpligtelse som en del af posten "forudbetalte bundne tilskud".

Salg af varer og tjenesteydelser samt andre indtægter

Salg af varer og tjenesteydelser omfatter bl.a. indtægter fra indtægtsdækket virksomhed, herunder fra kursusvirksomhed. Salg af varer og tjenesteydelser samt andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes.

OMKOSTNINGER

På omkostningssiden er medtaget de omkostninger, der er medgået til årets løbende aktiviteter. Omkostninger dækker over personaleomkostninger, husleje, af- og nedskrivninger og øvrige driftsomkostninger, samt tab ved salg af anlægsaktiver. Varer og tjenesteydelser bliver indregnet i det år, de er leveret.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter finansielle indtægter og omkostninger. Finansielle poster omfatter renter, realiserede og urealiserede kursreguleringer på værdipapirer samt realiserede og urealiserede valutakursreguleringer. Finansielle poster indregnes løbende.

BALANCEN

AKTIVER

Aktiveringsgrænse

Immaterielle og materielle anlægsaktiver hvor kostprisen overstiger grænsen på 100.000 kr. afskrives efter den lineære metode. Aktiver med en anskaffelsessum på under 100.000 kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver omfatter erhvervede koncessioner, patenter, licenser, software mv., færdiggjorte udviklingsprojekter samt immaterielle udviklingsprojekter under udførelse. For projekter under udførelse gælder, at når projektet er færdiggjort og omklassificeret til færdiggjorte udviklingsprojekter, påbegyndes afskrivninger. Immaterielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Immaterielle anlægsaktiver	Levetid
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, software mv.	
- Licenser mv.	3 år
- Andre erhvervede rettigheder, hvor levetiden er kontraktligt fastsat	Rettighedens levetid
Færdiggjorte udviklingsprojekter	
- Specialudvikling af et forretningskritisk system	8 år
- Tilpasning eller nyudvikling af applikationer til et i forvejen eksisterende standardssystem	5 år
Internt oparbejdede aktiver med rettigheder som følge af et udviklingsprojekt	Rettighedens levetid
Immaterielle udviklingsprojekter under opførelse	Afskrives ikke, men overgår til færdige udviklingsprojekter ved ibrugtagning

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, igangværende arbejder for egen regning, installationer, indretning af lejede lokaler, transportmateriel inkl. skibe, produktionsanlæg, maskiner og udstyr samt it-udstyr og inventar. Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte

tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget for materielle anlægsaktiver fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Materielle anlægsaktiver	Levetid
Igangværende arbejder for egen regning	Afskrives ikke
Grunde og arealer	Afskrives ikke
Bygninger	50 år
Installationer	
- Almindelige installationer	20 år
- Særlige installationer	10 år
Indretning af lejede lokaler	10 år eller kontraktens varighed
Laboratorier	30 år
Produktionsanlæg, maskiner og udstyr	
- Laboratorie- og produktions-teknisk inventar og udstyr	5-10 år
- Skovnings-, entreprenør-, feje- og gravemaskiner	5-10 år
- Produktions- og andre særlige tekniske anlæg	15-20 år
Transportmateriel inkl. skibe	
- Biler	5-8 år
- Skibe	30-40 år
Inventar	3 år
IT-udstyr	3 år

Såfremt aktivet ud fra en konkret vurdering har en kortere økonomisk levetid, kan aktivet i stedet afskrives over den økonomiske levetid. Universitetet anvender ikke bunkning.

Anlægsaktiver modtaget som donationer

AU anskaffer løbende anlægsaktiver for midler fra tilskudsfinansieret virksomhed. Disse anlægsaktiver behandles regnskabsmæssigt som donerede anlægsaktiver.

Som regnskabsmæssig modpost til de indregnede værdier af de donerede aktiver indregnes på passivsiden en periodeafgrænsningspost, der benævnes "Periodiserede donationer". Posten opløses og indregnes i resultatopgørelsen i takt med afskrivningerne

af de donerede anlægsaktiver, den vedrører. Herved udlignes resultateffekten af afskrivningerne af anlægsaktiver modtaget som donationer. Afskrivninger på donerede anlægsaktiverne sker efter den sædvanlige regnskabspraksis.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter bl.a. universitetets deposita, kapitalandele og andelsbeviser.

Kapitalandele og andelsbeviser

Det er Aarhus Universitets strategi primært at indgå licensaftaler i forbindelse med kommercialisering, men AU har dog kapitalandele i nogle få selskaber. De pågældende kapitalandele er erhvervet i forbindelse med indskud af opfindelser og licenser. AU har ikke indregnet en værdi af kapitalandelene i balancen, da der ikke er tilstrækkelig sikkerhed for, at de erhvervede kapitalandele har en værdi.

Ved fusionen med Dansk Jordbrugs Forskning i 2007 overtog AU andelskapital/indskud primært i ARLA, Copenhagen Fur, Danish Crown og DLG. Andelsbeviserne var en forudsætning for at kunne levere varer til disse virksomheder.

Omsætningsaktiver

Omsætningsaktiver omfatter aktiver med en brugstid på under ét år modsat anlægsaktiver, der har en brugstid på over ét år. Omsætningsaktiverne omfatter tilgodehavender, værdipapirer og likvide beholdninger.

Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser

Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser værdiansættes i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til imødegåelse af tab indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter

I det omfang, Aarhus Universitet afholder omkostninger til akti-viteter, som er tilskudsdækkede i henhold til aftalerne, men hvor tilskuddene endnu ikke er indbetalt, indregnes de tilskud, som Aarhus Universitet har erhvervet ret til, som tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnes, når de anskaffes. Værdipapirer, som indgår i likviditetsberedskabet, indregnes i balancen som et omsætningsaktiv. Værdipapirer værdireguleres årligt til værdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide værdiansættes til pålydende værdi. Likvide beholdninger består af indestående på bankkonti og kassebeholdning.

PASSIVER

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når universitetet som følge af en tidligere begivenhed indtruffet før eller på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, som er sandsynlig, men uvis med hensyn til præcis størrelse eller afviklingstidspunkt.

Gæld til banker og realkreditinstitutter

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser omfatter øvrige modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Feriepengeforpligtelsen

Til opgørelse af feriepengeforpligtelsen anvendes den konkrete metode, hvor opgørelsen baseres på oplysninger om den enkelte medarbejders ferietilgodehavende og udgift pr. skyldig feriedag.

Forudbetalte bundne tilskud

Modtagne tilskud vedrørende tilskuds-aktiviteter, der dækker omkostninger, som endnu ikke er afholdt, indregnes som forudbetalte bundne tilskud. De modtagne tilskud reduceres løbende ved indtægtsføring svarende til de afholdte omkostninger til tilskudsaktiviteterne.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser omfatter fremtidige økonomiske fordele henholdsvis forpligtelser, som først kan bekræftes efter en eller flere usikre fremtidige begivenheder, og som ikke allerede er indregnet i regnskabet.

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses i en note.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansaktivitet, samt hvorledes disse pengestrømme har påvirket årets likvide midler. Pengestrømsopgørelsen udarbejdes efter den direkte metode og tager udgangspunkt i årets resultat.

3.2 Resultatopgørelse 1. januar-31. december

DKK 1.000			
Note	Resultatopgørelse	R 2024	R 2023
3.6.1	Statstilskud	4.657.863	4.421.318
3.6.2	Øvrige tilskud	3.119.545	2.763.122
3.6.3	Salg af varer og tjenesteydelser	429.477	409.855
3.6.4	Andre indtægter	115.542	99.630
	Driftsindtægter i alt	8.322.426	7.693.925
	Personaleomkostninger	5.503.332	5.039.113
	Husleje	729.833	693.599
	Af- og nedskrivninger	178.041	176.833
	Tab ved salg af bygninger grunde og materielle anlæg samt nedskrivning på bygninger til salg	2.169	1.910
	Øvrige driftsomkostninger	1.867.383	1.706.870
3.6.5	Driftsomkostninger i alt	8.280.757	7.618.324
	Resultat før finansielle poster	41.669	75.601
3.6.6	Finansielle indtægter	144.089	227.521
3.6.6	Finansielle omkostninger	2.041	40.849
	Årets resultat	183.717	262.273

Note: Der kan forekomme sumafvigelser på sidste ciffer på grund af afrunding af tal.

3.3 Balance pr. 31. december

DKK 1.000		R 2024	R 2023
Note	Aktiver		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	38	51
	Immaterielle anlægsaktiver under opførelse	1.559	0
3.6.7	Immaterielle anlægsaktiver i alt	1.597	51
	Grunde og bygninger	453.453	443.148
	Igangværende arbejder for egen regning	254.979	204.582
	Installationer	6.506	5.403
	Indretning af lejede lokaler	65.546	75.767
	Transportmateriel inkl. skibe	46.767	41.939
	Produktionsanlæg, maskiner og udstyr	589.684	552.982
	IT-udstyr	31.697	39.160
	Inventar	742	1.191
3.6.8	Materielle anlægsaktiver i alt	1.449.374	1.364.172
3.6.9	Andelsbeviser	2.177	2.633
3.6.11	Deposita	71.656	70.246
	Finansielle anlægsaktiver i alt	73.833	72.879
	Anlægsaktiver i alt	1.524.804	1.437.102
	Varebeholdninger	5.777	4.971
3.6.12	Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser	184.788	180.334
3.6.13	Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet	1.451.756	1.312.690
3.6.14	Andre tilgodehavender	78.911	63.666
3.6.15	Øvrige periodeafgrænsningsposter	45.152	47.990
	Tilgodehavender i alt	1.760.607	1.604.680
3.6.16	Værdipapirer	2.505.938	2.237.349
	Likvide beholdninger	384.512	511.755
	Omsætningsaktiver i alt	4.656.834	4.358.755
	Aktiver i alt	6.181.638	5.795.857

DKK 1.000		R 2024	R 2023
Note	Passiver		
	Egenkapital pr. 1. januar 2005	68.292	68.292
	Overført resultat	571.750	388.033
	Øvrig egenkapital	437.403	437.403
0	Egenkapital i alt	1.077.445	893.728
3.6.17	Hensatte forpligtelser	26.163	36.882
3.6.18	Periodiserede donationer	451.065	451.638
0	Langfristede gældsforpligtelser i alt	451.065	451.638
	Kortfristet del af periodiserede donationer	88.206	89.658
0	Feriepengeforpligtelse	371.758	295.023
	Skyldig løn	18.812	19.750
0	Forudbetalte bundne tilskud	2.800.948	2.770.017
0	Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet	375.310	357.487
0	Mellemregning med Børne- og Undervisningsministeriet	2.050	2.675
3.6.19	Periodeafgrænsningsposter	394.629	428.758
0	Leverandører af varer og tjenesteydelser	436.073	328.201
3.6.20	Anden kortfristet gæld	139.179	122.040
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	4.626.965	4.413.609
0	Gældsforpligtelser i alt	5.078.030	4.865.247
0	Passiver i alt	6.181.638	5.795.857

Det er i forbindelse med årsafslutningen for 2024 konstateret, at der i årsrapporten for 2023 ved en fejl var fratrasket ca. 7.700 feriedage, som vedrørte afholdte feriedage i 2024, i saldoen for feriepengeforpligtelse ultimo 2023. Hensættelsen ultimo 2023 skønnes derved at have været ca. 17 mio. kr. for lav. Korrektionen heraf er indregnet i indeværende års resultatopgørelse i henhold til statens retningslinjer.

3.4 Egenkapitalopgørelse

Egenkapital (DKK 1.000)	R 2024	R 2023
Egenkapital, primo	893.728	631.452
Egenkapital pr. 1. januar 2005	68.292	68.292
Overført resultat		
Saldo primo	388.030	125.757
Årets bevægelser	183.717	262.273
Overført resultat, ultimo	571.747	388.030
Øvrig egenkapital		
Saldo primo	437.406	437.403
Årets bevægelser	0	3
Øvrig egenkapital, ultimo	437.406	437.406
Heraf udgør fusionskorrektioner		
Saldo primo	437.403	437.403
Årets bevægelser	0	0
Fusionskorrektioner, ultimo	437.403	437.403
Heraf udgør øvrige egenkapitalkorrektioner		
Saldo primo	3	0
Årets bevægelser	0	3
Øvrige egenkapitalkorrektioner, ultimo	3	3
Egenkapital, ultimo	1.077.445	893.728

3.5 Pengestrømsopgørelse

DKK 1.000	R 2024	R 2023
Årets resultat	183.717	262.273
Regulering på egenkapitalen	0	3
Af- og nedskrivninger på anlægsaktiver	178.041	176.833
Avance/tab ved afhændelse af anlægsaktiver	-503	1.501
Øvrige ikke-kontante driftsposter	-96.517	-92.306
Tilbageførsel af poster uden likviditetseffekt	81.021	86.031
Ændring i varebeholdninger	-807	1.026
Ændring i tilgodehavender ekskl. igangværende tilskudsaktivitet	-16.861	69.111
Ændring i igangværende tilskudsaktivitet	-139.066	-6.841
Ændring i hensatte forpligtelser	-10.718	-1.280
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser ekskl. forudbetalte bundne tilskud	182.426	-49.865
Ændring i forudbetalte bundne tilskud	30.931	-142.654
Ændringer i driftskapital	45.905	-130.503
Pengestrøm fra driftsaktivitet i alt	310.643	217.801
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-1.559	0
Køb af materielle anlægsaktiver	-264.164	-240.261
Salg af materielle anlægsaktiver	1.436	1.208
Ændring i deposita opført som finansielle anlægsaktiver	-954	-996
Pengestrømme fra investeringsaktivitet i alt	-265.241	-240.049
Ændring i donationsforpligtigelse	95.944	120.465
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet i alt	95.944	120.465
Årets pengestrømme	141.346	98.217
Likvide beholdninger inkl. værdipapirer i alt, primo	2.749.104	2.650.887
Likvide beholdninger inkl. værdipapirer i alt, ultimo	2.890.450	2.749.104

3.6 Noter til regnskabet

Note 3.6.1. Statstilskud

DKK 1.000	R 2024	R 2023
Uddannelsestilskud, heltidsuddannelse	1.921.727	1.832.629
Uddannelsestilskud, deltidsuddannelse/åben uddannelse	9.336	9.077
Uddannelsestilskud fra andre ministerier	15.464	17.741
Tilskud til øvrige formål	83.463	96.536
Tilskud til forskning og udvikling	2.210.773	2.082.634
Tilskud til forskningsbaseret myndighedsbetjening	380.200	369.800
Tilskud til kostafdeling	0	0
Særlige tilskud	36.900	12.900
I alt	4.657.863	4.421.318

Note 3.6.2. Øvrige tilskud

DKK 1.000	R 2024	R 2023
Tilskud til forskning fra offentlige danske kilder mv.*t	1.084.393	987.574
Tilskud til forskning fra private danske kilder mv.	1.281.528	1.101.231
Tilskud til forskning fra EU	384.262	327.257
Tilskud til forskning fra udenlandske kilder mv.	140.422	136.181
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	131.896	118.591
Periodiserede anlægsdonationer	96.517	92.305
Ekstern rekvirentbetaling	527	-16
I alt	3.119.545	2.763.122

* I 2023 ligger der -57 t.kr på delregnskab 1 Almindelig virksomhed og 21 t.kr på delregnskab 2 Indtægtsdækket virksomhed. Disse er begge rettelser af eksterne tilskud i tidligere år, og i tabellen medtaget under 'Tilskud til forskning fra offentlige danske kilder'.

Note 3.6.3. Salg af varer og tjenesteydelser

DKK 1.000	R 2024	R 2023
Kursusvirksomhed (indtægtsdækket virksomhed)*	68.983	61.496
Retsmedicinske ydelser	57.721	54.185
Øvrigt salg af varer og tjenesteydelser	302.772	294.175
I alt	429.477	409.855

Note 3.6.4. Andre indtægter

DKK 1.000	R 2024	R 2023
Deltagerbetaling, heltidsuddannelse	30.809	16.960
Deltagerbetaling, deltidsuddannelse/åben uddannelse	51.137	52.045
Udlejning af lokaler og udstyr	10.120	9.735
Salg af bygninger, grunde og materielle anlæg	808	409
Kostafdeling og kollegier	0	0
Øvrige indtægter	22.668	20.480
I alt	115.542	99.630

Note 3.6.5 Formålsregnskab

DKK 1.000	R 2024	R 2023
Uddannelse	1.842.046	1.726.594
Forskning og udvikling	3.879.628	3.541.965
Formidling og videnudveksling	150.839	151.160
Myndighedsbetjening, rådgivning og øvrige ydelser	266.879	247.235
Kostafdeling og kollegier	1.723	978
Generelle fællesomkostninger	779.973	660.418
Bygninger og bygningsdrift	1.359.670	1.289.974
I alt	8.280.757	7.618.324

Note 3.6.6 Finansielle poster

DKK 1.000	R 2024	R 2023
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	13.278	8.425
Kursgevinster på værdipapirer	130.811	219.097
Finansielle indtægter i alt	144.089	227.521
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	524	171
Kurstab på værdipapirer	1.518	40.678
Finansielle omkostninger i alt	2.041	40.849
Resultat af finansielle poster	142.048	186.672

Note 3.6.7 Immaterielle anlægsaktiver

DKK 1.000	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Immaterielle anlægsaktiver under opførsel	Immaterielle anlægsaktiver i alt
Anskaffelsessum primo	11.282	0	11.282
Tilgang i årets løb	0	1.559	1.559
Overført til/fra immaterielle udviklingsprojekter under opførsel	0	0	0
Afgang i årets løb	0	0	0
Anskaffelsessum ultimo	11.282	1.559	12.841
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	-11.231	0	-11.231
Årets af- og nedskrivninger	-13	0	-13
Tilbageførte af- og nedskrivninger	0	0	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	-11.244	0	-11.244
Bogført værdi ultimo	38	1.559	1.597

Note 3.6.8 Materielle anlægsaktiver

DKK 1.000	Grunde og bygninger	Igangværende arbejder for egen regning	Installationer	Indretning af lejede lokaler	Transportmateriel inkl. skibe	Produktionsanlæg, maskiner og udstyr	IT-udstyr	Inventar	Materielle anlægsaktiver i alt
Anskaffelsessum primo	560.042	204.582	46.121	225.157	107.137	1.961.288	272.469	30.465	3.407.261
Tilgang i årets løb	72.951	0	9.214	16.336	10.117	141.715	13.831	0	264.164
Overført til/fra igangværende arbejder for egen regning	-51.161	50.397	-4.707	-12.196	0	16.697	969	0	0
Afgang i årets løb	0	0	-113	-1.000	-1.884	-20.465	-12.259	-103	-35.825
Anskaffelsessum ultimo	581.832	254.979	50.515	228.297	115.370	2.099.235	275.010	30.362	3.635.600
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	116.894	0	40.719	149.390	65.198	1.408.306	233.309	29.273	2.043.089
Årets af- og nedskrivninger	11.485	0	3.392	14.361	5.289	120.788	22.263	450	178.028
Tilbageførte af- og nedskrivninger	0	0	-102	-1.000	-1.884	-19.543	-12.259	-103	-34.891
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	128.379	0	44.009	162.751	68.603	1.509.551	243.313	29.620	2.186.226
Bogført værdi pr. 31.12.2024	453.453	254.979	6.506	65.546	46.767	589.684	31.697	742	1.449.374
Kontantvurdering af grunde og bygninger ultimo									425.050

Note 3.6.9 Andelsbeviser

Navn på andelsvirksomhed DKK 1.000	Antal andele	Bogført værdi af andele ultimo 2024
Arla Food	1	1.033
DLG	1	1.044
Danish Crown	1	41
AKM Midtjylland, Borris	308	25
AKV Langholt Amba	600	18
OK andelskapital	1	16
I alt	912	2.177

Note 3.6.10 Øvrige kapitalandele

DKK 1.000				
Aarhus Universitet har ejerandele i følgende selskaber:	Indskud og erhvervelse			
Navn på selskab:	2024	Akkumuleret	Samlede selskabsaktiekapital (nom.kr.)	AU's ejerandel i %
SIMHERD A/S	0	145	500	29,00
Cercare Medical A/S	0	2	958	0,25
Methyl Detect	0	13	95	13,40
Cenexum Technologies	0	13	55	24,06

Hjemmelen hertil er lov om opfindelser ved offentlige forskningsinstitutioner § 16, stk. 2.

AU har ikke indregnet en værdi af kapitalandelene i balancen, da der ikke er tilstrækkelig sikkerhed for, at de erhvervede kapitalandele har en værdi.

Note 3.6.11 Deposita

DKK 1.000	R2024	R2023
Deposita vedr. lejemål		
Heraf opført som finansielt anlægsaktiv	70.806	69.342
Øvrige deposita		
Heraf opført som finansielt anlægsaktiv	850	904
Deposita i alt	71.656	70.246

Note 3.6.12 Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser

DKK 1.000	R2024	R2023
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser m.v.	185.819	183.424
Reserveret til tab på tilgodehavender fra salg af varer og ydelser m.v.	-1.031	-3.090
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser i alt	184.788	180.334

Note 3.6.13 Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet

DKK 1.000	R2024	R2023
Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet	1.451.756	1.312.690
Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet i alt	1.451.756	1.312.690

Note 3.6.14 Andre tilgodehavender

DKK 1.000	R2024	R2023
Refusioner vedr. løn, barsel- og flexjobfond m.v.	16.471	11.581
Periodiserede indtægter	43.366	49.868
Andre tilgodehavender	19.074	2.217
Andre tilgodehavender i alt	78.911	63.666

Note 3.6.15 Øvrige periodeafgrænsningsposter

DKK 1.000	R2024	R2023
Periodiseringsposter	45.152	47.990
Periodeafgrænsningsposter, aktiver, i alt	45.152	47.990

Note 3.6.16 Værdipapirer

DKK 1.000	R2024	R2023
Obligationer	2.373.357	2.183.278
Øvrige værdipapirer	132.581	54.071
Værdipapirer i alt	2.505.938	2.237.349

Note 3.6.17 Hensatte forpligtelser

DKK 1.000	R2024	R2023
Reetablering af lejemål	3.271	3.272
Lønrelaterede hensatte forpligtelser	16.692	22.610
Andre hensatte forpligtelser	6.200	11.000
Hensatte forpligtelser i alt	26.163	36.882

Note 3.6.18 Periodiserede donationer

DKK 1.000	R2024	R2023
Kostpris primo	1.477.977	1.352.501
Tilgang i årets løb	95.084	126.874
Afgang i årets løb	-8.730	-1.398
Kostpris ultimo	1.564.331	1.477.977
Af- og nedskrivninger primo	936.681	845.315
Årets af- og nedskrivninger	96.517	92.305
Afgang i årets løb	-8.138	-939
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	1.025.060	936.681
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2024	539.271	541.296
Heraf:		
Langfristet	451.065	451.638
Kortfristet	88.206	89.658
Periodiserede donationer i alt	539.271	541.296

Note 3.6.19 Periodeafgrænsningsposter

DKK 1.000	R2024	R2023
Periodisering af efter-/videreuddannelser	21.064	20.626
Periodiserede særtilskud fra Uddannelses- og Forskningsministeriet	335.056	363.655
Periodisering af indtægtsdækket virksomhed mv.	38.509	44.477
Periodeafgrænsningsposter, passiver, i alt	394.629	428.758

Note 3.6.20 Anden kortfristet gæld

DKK 1.000	R2024	R2023
Lønanvisninger, indkomstskat, AM-bidrag, ATP	100.015	81.937
Deponenter	18.389	18.366
Skyldige omkostninger	19.241	19.905
Øvrige kortfristet gæld	1.533	1.832
Anden kortfristet gæld i alt	139.178	122.040

Note 3.6.21 Andre forpligtelser

Huslejeforpligtelser

Aarhus Universitet har huslejeforpligtelser med uopsigelsesperioder indtil 1. september 2037.

Huslejeforpligtelserne har følgende forløb:

DKK 1.000	R 2024
Inden for 1 år	192.719
Mellem 1 og 5 år	369.014
Efter 5 år	169.640
Huslejeforpligtelser i alt	731.373

Leasingforpligtelser for operationel leasing

Aarhus Universitet har indgået operationelle leasingaftaler vedrørende leasing af biler.

Leasingforpligtelserne har følgende forløb:

DKK 1.000	R2024
Inden for 1 år	0
Mellem 1 og 5 år	339
Efter 5 år	0
Leasingforpligtelser i alt	339

Note 3.6.22 Eventualaktiver og -forpligtelser

Aarhus Universitet råder helt eller delvist over retten til visse opfindelser og patenter. Værdien af disse patenter og licenser er usikker, og der foreligger ikke et tilstrækkeligt grundlag for indregning heraf.

Nogle af de ansatte medarbejdere er tjenestemænd, som Aarhus Universitet har en forpligtelse til at betale rådighedsløn i op til 36 måneder, såfremt de opsiges. Den samlede maksimale forpligtelse udgør TDKK 38.534. Pensionsforpligtelsen til tjenestemænd er afdækket ved løbende indbetaling af pensionsbidrag til pensionskasser.

For lønnede ph.d.-stipendiater indestår universitetet for de studerendes løn i indskrivningsperioden. Forpligtelsen kan blive aktuel, såfremt lønudgifterne ikke dækkes af de virksomheder eller institutioner, med hvilke der er indgået uddannelsesaftaler.

Aarhus Universitet er omfattet af statens selvforsikringsprincip.

Såfremt universitetet vælger at nedlægge centeret "Handels- og IngeniørHøjskolen i Herning" eller vælger at ophøre med at udbyde godkendte uddannelser i tilknytning til centeret, har Uddannelses- og Forskningsministeriet krav på et beløb svarende til nettooverdragelsessummen ved sammenlægningen med universitetet pr. 1. januar 2006 på TDKK 52.449 reguleret efter særlige retningslinjer, herunder forskel i bygningernes handelsværdi og bogførte værdi. Delvis ophør af uddannelser medfører, at Uddannelses- og Forskningsministeriet har et forholdsmæssigt krav. Uddannelses- og Forskningsministeriet kan godkende ændringer i uddannelserne omfattet af sammenlægningen 1. januar 2006, uden at universitetet helt eller delvist skal betale den regulerede nettooverdragelsessum til Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Som følge af at Aarhus Universitet årligt modtager og administrerer væsentlige midler til projektstøtte, vil der være en risiko for, at tilskudsgiver af faglige eller andre årsager ikke finder støttebetingelserne for helt eller delvist opfyldte. Såfremt dette er tilfældet, er der risiko for, at sådanne tilskud helt eller delvist skal tilbagebetales. Tilbagebetalingsforpligtelsen er generelt gældende i 3 år; ved EU-tilskud i særlige tilfælde dog op til 10 år.

Aarhus Universitet skal drive forskning på Villum Research Station i Nordøstgrønland, indtil kontrakten udløber 31. december 2035. På dette tidspunkt har Aarhus Universitet en reetableringsforpligtelse såfremt Grønlands Selvstyre ikke ønsker at videreføre samarbejdsaftalen, og såfremt Aarhus Universitet ikke ønsker at drive forskning på stationen efter denne dato.

3.7 Særlige specifikationer

3.7.1. Indtægter og omkostninger på virksomhedstyper

DKK 1.000	R 2024	R 2023	R 2022	R 2021
Almindelig virksomhed*				
Indtægter	5.088.651	4.913.351	4.705.197	4.638.116
Omkostninger	4.926.305	4.666.973	5.012.466	4.635.233
Resultat	162.346	246.378	-307.269	2.883
Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed				
Indtægter	2.994.822	2.654.538	2.453.759	2.122.313
Omkostninger	2.994.831	2.654.433	2.453.292	2.122.313
Resultat	-9	105	467	0
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter				
Indtægter	134.560	120.429	128.441	130.300
Omkostninger	134.567	120.583	128.441	130.279
Resultat	-7	-154	0	22
Indtægtsdækket virksomhed (IDV)				
Indtægter	190.762	178.943	172.100	113.473
Omkostninger	169.375	162.999	157.702	101.970
Resultat	21.387	15.944	14.398	11.503
Akkumuleret resultat for IDV (egenkapital)**	205.899	184.512	168.568	154.170
Retsmedicinske undersøgelser				
Indtægter	57.721	54.185	54.545	51.334
Omkostninger	57.721	54.185	54.545	51.334
Resultat	0	0	0	0

Finansielle poster er indregnet netto under Omkostninger

* Delregnskab 6 Uddannelsesforskning er medtaget under Almindelig virksomhed. Delregnskab 9 Grønlandsbeskattede er fordelt på de delregnskaber, som hører til de konkrete, bagvedliggende projekter.

** Akkkumuleret resultat omfatter resultaterne fra 2007 og frem. Kilde til 2007-oplysningerne er de fusionerede institutioners individuelle årsrapporter. Danmarks Miljøundersøgelser (DMU) opererede med ét delregnskab i 2007. Der er derfor ikke medtaget indtægter fra indtægtsdækket virksomhed i DMU i 2007.

3.7.2. Lederløn

DKK 1.000	R 2024	R 2023
Bestyrelse		
Antal eksterne bestyrelsesmedlemmer	7	7
Udbetalt formandsvederlag	286	272
Samlet udbetalt vederlag til øvrige eksterne medlemmer	460	460
Chefer generelt		
Antal chefårsværk	35	31
Samlede lønomkostninger til chefer, inkl. pension	45.200	37.300

3.7.3. Studenterpolitiske aktiviteter

DKK 1.000	R 2024	R 2023
Studereridræt og øvrige studenteraktiviteter		
Studereridræt	852	845
Øvrige studenteraktiviteter	3.820	4.296
Studerenteraktiviteter i alt	4.672	5.141
Studerenterpolitiske aktiviteter		
Studenterrådet/Studenterlauget/De studerendes Råd	1.865	1.703
Konservative Studenter	146	131
Frit Forum	151	0
Studerenterpolitiske aktiviteter i alt	2.162	1.834
I alt	6.834	6.975

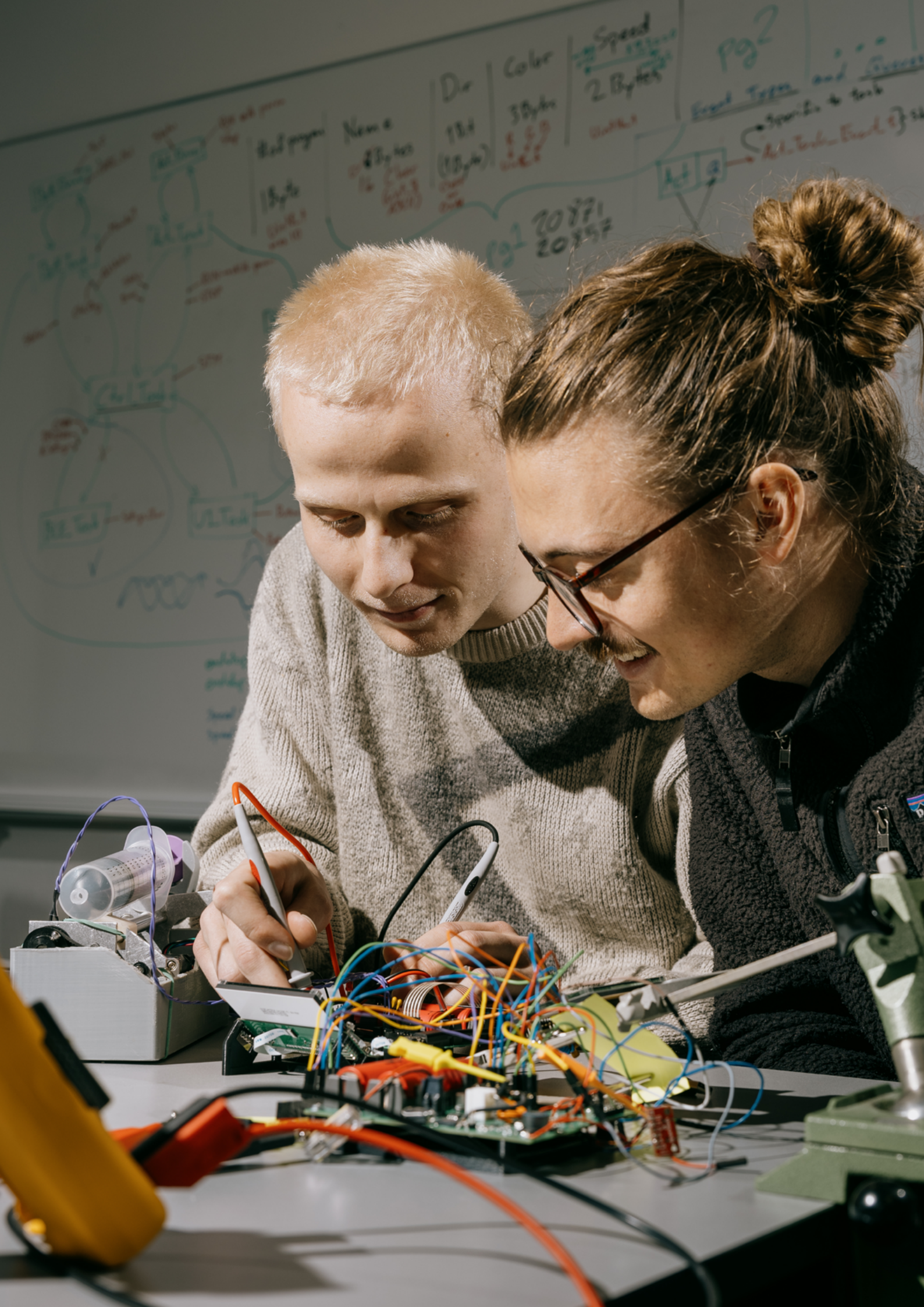
* Note: Der er ikke udbetalt tilskud til Frit Forum i 2023

3.7.4. Friplads- og stipendiemidler for universiteterne

	Antal indskrevne studerende på hele eller delvise fripladser	Antal modtagere af stipendier	Forbrug af fripladser DKK 1.000	Forbrug af stipendier DKK 1.000	
Takst 1	35	29	1.587	3.238	
Takst 2	5	2	143	226	
Takst 3	58	3	6.451	323	
I alt	98	34	8.180	3.787	
	Overført fra Uddannelses- og Forskningsstyrelsen DKK 1.000	Overført overskud vedrørende udenlandske betalingsstuderende DKK 1.000	Forbrug i regnskabsåret DKK 1.000	Årets resultat DKK 1.000	Akkumuleret resultat
R 2023	10.400	265	9.699	966	8.982
R 2024	10.829	300	12.274	-1.145	7.836

3.7.5. Personaleårsværk

	R 2024	R 2023
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår	8.706	8.490



4. Sino-Danish Center for Education and Research (SDC)

Danmarks tilgang til vidensamarbejde med Kina er under forandring. Med afsæt i SDC's mangeårige tilstedeværelse i Kina kan SDC spille en rolle i at fastholde og udbygge forståelsen af Kina og styrke samarbejdet. Det gælder bl.a. i forhold til klima- og miljøproblemer, hvor Kina spiller en vigtig rolle, når der skal findes globale løsninger. Samlet set er SDC's aktiviteter i 2024 tilbage på niveauet før pandemien.

Sino-Danish Center for Education and Research

SDC er et forsknings- og uddannelsessamarbejde mellem de otte danske universiteter og University of Chinese Academy of Sciences (UCAS). Samarbejdet omfatter fem forskningsområder, syv kandidatuddannelser, ph.d.-studerende og industrisamarbejder. Alle uddannelser giver en dobbeltgrad fra UCAS og et dansk universitet.

Hvert år publiceres mere end 400 videnskabelige publikationer inden for rammerne af SDC. Siden den første uddannelse blev udbudt i 2012, har knap 1.500 danske, kinesiske og internationale kandidatstuderende opnået en dobbeltgrad fra UCAS og et af de danske universiteter.

Øget fokus på grøn omstilling

I maj var mere end 120 forskere, embedsfolk og erhvervsrepræsentanter fra Danmark og Kina samlet til SDC Symposium i Danmark om det fælles grønne arbejdsprogram fra 2023 mellem Danmark og Kina. I den forbindelse besluttede SDC's øverste organ, Joint Managerial Committee at tilpasse SDC's akademiske aktiviteter til det grønne arbejdsprogram og dermed øge fokus på grøn omstilling.

SDC Innovation Ideathon

Det første tværfaglige "SDC Innovation Ideathon" blev afholdt i Kina, og 120 kandidatstuderende samt 25 mentorer fra virksomheder og universiteter deltog. I løbet af 24 timer skulle studerende på tværs af nationaliteter og uddannelser identificere et problem og udvikle en løsning inden for fire verdensmål, der var udvalgt på baggrund af det grønne arbejdsprogram. SDC Nanoscience var den

drivende kraft bag Ideathon, og det var så stor en succes, at den bliver gentaget i 2025.

Stigende optag

For første gang siden 2019 var det muligt at rekruttere studerende med udsigt til, at de kan gennemføre hele deres studieforløb i Kina. SDC og de danske universiteter har et godt samarbejde om studiemesser, undervisningsbesøg og andre tiltag for at øge kendskabet til SDC. I 2024 blev 46 studerende optaget via de danske universiteter. Der var fremgang i antal optagne på stort set alle uddannelser, og SDC forventer en fortsat positiv udvikling de kommende år.

Studietur for bachelorstuderende til Kina

I efteråret rejste 29 studerende fra Københavns Universitet, Aarhus Universitet, Aalborg Universitet, Syddansk Universitet og Danmarks Tekniske Universitet en uge til Beijing og besøgte virksomheder og National Center for Nanoscience and Technology i Beijing ligesom de deltog i dele af undervisningen for de studerende på uddannelsen i Nanoscience and Technology på SDC.

Skriverefugium for ph.d.-studerende

Ph.d.-studerende tilknyttet SDC's fem forskningsområder var ad to omgange samlet til SDC's skriverefugium. Emnet var god forskningskommunikation, Udover det faglige fokus styrker refugierne samarbejdet på tværs af universiteterne og forskningsområderne.

Et styrket partnernetværk

Året blev afsluttet med Corporate Innovation Days 2024, hvor 125 forskere, studerende, ledere fra erhvervslivet og regeringsrepræsentanter fra Danmark og Kina var samlet i to dage i Beijing for at fremme samarbejdet under tema "Future-Ready: Gaining a Competitive Edge in a Changing World". De to dage bød på oplæg, case-studier, paneldiskussioner og workshops. Partnernetværket bag begivenheden er blevet styrket med Danish-Chinese Business Forum, som for første gang var arrangeret sammen med Det Danske Handelskammer i Kina, Innovation Center Denmark og SDC.

Ny dekan i Kina

I Kina overtog professor Wang Haiyan, UCAS opgaven som dekan for Sino-Danish College efter Hu Zhengyi.

4.1 Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

DKK 1.000	R 2024	R 2023
Resultatopgørelse		
Ordinære driftsindtægter		
Tilskud til egen drift fra finansloven	28.689	30.067
Eksterne midler	0	0
Ordinære driftsindtægter i alt	28.689	30.067
Tilskud videresendt til danske universiteter	44.431	39.332
Tilskud videresendt til Kina	792	2.441
Videresendte midler i alt	45.222	41.773
Ordinære driftsomkostninger		
Forbrugsomkostninger, husleje	460	425
Personaleomkostninger	8.267	8.071
Andre ordinære driftsomkostninger	2.123	1.825
Af- og nedskrivninger		
Ordinære driftsomkostninger i alt	56.073	52.094
Årets resultat	-27.384	-22.027

Note: For 2023 og 2024 er det besluttet, at indbetalinger fra universiteter ikke var nødvendig.

4.2 Balance pr. 31. december

DKK 1.000	R 2024	R 2023
Balance		
Passiver		
Saldo ultimo	42.016	64.043
Indbetalte midler fra partnere	28.689	30.067
Forbrug af indbetalte midler	-56.073	-52.094
Midler til brug for kommende aktiviteter	14.632	42.016
Passiver		
Mellemregning med AU	14.632	42.016
Aktiver i alt	14.632	42.016



Det nye auditorium i Universitetsbyen (under opførsel, feb. 2025)

Kolofon

Årsrapport 2024

www.au.dk/om/profil/publikationer

Copyright

Aarhus Universitet

Redaktion: Universitetsledelsens Stab og AU Økonomi

Design & layout: AU Design

Fotos: Jens Hartmann Schmidt, AU Foto

Følgende publikationer beretter om Aarhus Universitets virksomhed:

Årsrapport og AU i tal.

Alle publikationer findes på www.au.dk

– se menupunktet *Om AU/Strategi*

Universitetsledelsens Stab

E-mail: analysepolitik@au.dk